



Jaarrekening 2024

Stichting Voila

Activiteiten

Stichting Voila is het bevoegd gezag van 10 scholen, waaronder 1 taalschool. De activiteiten bestaan uit het verzorgen van primair onderwijs in de regio Leusden.

Continuïteit

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Voila staat geregistreerd onder KvK-nummer 32155751 en is gevestigd op 't Erf 1, 3831 NA Leusden.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

GRONDSLAGEN

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijnen van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (Rjo), de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals weergegeven in Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ), waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen.

De jaarrekening is opgemaakt in Euro's d.d.: 3 juni 2025

Schattingswijziging

In de voorziening gebouwonderhoud is sprake van een schattingswijziging van € 603.655 door het beschikbaar komen van nieuwe informatie m.b.t. eerdere berekeningen. In de huidige MJOP's werd geen rekening gehouden met een stopjaar. Voorjaar 2025 is de berekening van de voorziening groot onderhoud aangepast door het hanteren van een stopjaar op 40 jaar na bouwjaar.

Oordelen en schattingen

Bij de toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de stichting zich diverse oordelen en schattingen. De belangrijkste oordelen en schattingen, inclusief de bijbehorende veronderstellingen zijn toegelicht bij de posten waar deze van toepassing zijn.

Salderen

Een actief en een post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend indien en voor zover:

- een deugdelijk juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen en
- het stelling voornemen bestaat om het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Voorzover niet anders is vermeld in deze toelichting worden de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa in eigen gebruik worden gewaardeerd tegen de kostprijs (verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs) verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardevermindervingsverliezen.

De activa waarvan de waarde meer dan € 500 bedraagt worden geactiveerd.

Alle jaarlijkse onderhoudskosten worden direct in de winst- en verliesrekening verwerkt.

De afschrijving is lineair en gebaseerd op de verwachte gebruiksduur, rekening houdend met de restwaarde.

Indien de verwachting omtrent de afschrijvingsmethode, gebruiksduur en/of restwaarde in de loop van de tijd wijzigingen ondergaat, worden zij als een schattingswijziging verantwoord.

Buiten gebruik gestelde materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de kostprijs dan wel de lagere opbrengstwaarde.

Indien de verwachte opbrengstwaarde belangrijk hoger is dan de boekwaarde en besloten is tot verkoop, wordt overgegaan tot een incidentele herwaardering die verwerkt wordt in een herwaarderingsreserve. Bij de realisatie van de waardestijging wordt de herwaardering als een afzonderlijke post in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

Een materieel vast actief wordt niet langer in de balans opgenomen na vervreemding of wanneer geen toekomstige prestatie-eenheden van het gebruik of de vervreemding worden verwacht.

De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd:

Gebouwen en terreinen	5%-20%
Meubilair	5%-25%
Apparatuur	5%-25%
Leermiddelen	10%-12,50%
Vervoer	6,67%

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid van de vorderingen. Het Ministerie van OCW heeft de subsidie toegekend per kalenderjaar.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, vrij ter beschikking.

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, met uitzondering van de voorziening jubileumuitkeringen.

Voorziening gebouwonderhoud

Voor uitgaven voor groot onderhoud van de gebouwen wordt een voorziening gevormd. De berekening van de voorziening wordt bepaald aan de hand van de meerjaren onderhoudsplannen op basis van de componentenbenadering. Jaarlijks worden de dotaties en de stand van de voorziening opnieuw bepaald, waarbij rekening wordt gehouden met afwijkingen ten opzichte van het meerjaren onderhoudsplan.

Voorziening Generatiepact

De voorziening Generatiepact is bestemd om de kosten te dekken die gemaakt worden in het kader van deelname aan het Generatiepact. Het generatiepact heeft als doel senior medewerkers gezond aan het werk te houden en binnen de formatie ruimte te creëren voor jongere leerkrachten. Gevolg van deze voorziening is een daling van het ziekteverzuim en een positief effect op de werkdrukbeleving bij deze categorie medewerkers.

Voorziening duurzame inzetbaarheid

De voorziening duurzame inzetbaarheid wordt vastgesteld op basis van het door het bestuur goedgekeurde spaarplan van een medewerker. Het saldo van de uren duurzame inzetbaarheid wordt berekend aan de hand van het spaarplan en de geldende cao, de geldende disconteringsvoet en het uurtarief op basis van de inschaling van de individuele medewerker.

Voorziening Werkloosheidsbijdragen

Deze voorziening is opgebouwd uit de toekomstige uitkeringskosten die voor eigen rekening komen van het bestuur. Dit betreffen uitkeringskosten van voormalig medewerkers waarvan het Participatiefonds heeft aangegeven dat deze kosten (deels) voor rekening van het schoolbestuur zijn.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken betreft de verwachte te betalen transitievergoeding op het moment van uitdiensttreding van de medewerker na 2 jaar ziekte. Voor deze transitievergoeding wordt tevens een vordering op het UWV in de jaarrekening opgenomen.

Voorziening jubileumuitkeringen

De voorziening Jubileumuitkeringen bevat de verplichtingen van het bevoegd voor jubileumuitkeringen van medewerkers bij 25 en 40 jaar diensttijd in het onderwijs. Deze voorziening is ingericht op basis van geboortejahr, werktijdfactor, salarisschaal en de dienstjaren van het personeel. Deze voorziening is gewaardeerd tegen contante waarde met een rekenrente van 3,5%, waarbij rekening is gehouden met blijfkansen.

Langlopende schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De op korte termijn (binnen één jaar) verschuldigde aflossingen worden opgenomen onder de kortlopendeschulden.

Pensioen

De medewerkers van de stichting zijn volgens de CAO PO aangesloten bij het ABP Pensioenfonds. Het betreft een collectieve regeling die kwalificeert als een toegezegde bijdrageregeling.

De stichting loopt geen risico met betrekking tot toekomstige actuariële verliezen en heeft enkel de verplichting de overeengekomen bijdragen aan het pensioenfonds te betalen. Deze bijdragen worden rechtstreeks in de winst- en verliesrekening verwerkt. De nog te betalen en terug te ontvangen bijdragen worden opgenomen onder de kortlopende schulden, respectievelijk vorderingen.

Kortlopende schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs tenzij anders vermeld. De op korte termijn (binnen één jaar) verschuldigde aflossingen worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

Financiële instrumenten

Algemeen

De in deze toelichting opgenomen gegevens verschaffen informatie die behulpzaam is bij het schatten van de omvang van risico's die verbonden zijn aan zowel de in de balans opgenomen als de niet in de balans opgenomen financiële instrumenten.

De primaire financiële instrumenten anders dan derivaten, dienen ter financiering van de operationele activiteiten van de stichting of vloeien direct uit deze activiteiten voort. Er is geen sprake van afgeleide financiële instrumenten (derivaten).

De belangrijkste risico's uit hoofde van de financiële instrumenten zijn het kredietrisico, het liquiditeitsrisico, het kasstroomrisico en het prijsrisico bestaande uit het rente- en marktrisico.

Het beleid van de stichting om deze risico's te beperken, luidt als volgt:

Renterisico

De stichting heeft geen langlopende vorderingen. Er zijn langlopende leningen aangegaan met Gemeente Leusden tegen een vast rentepercentage voor de gehele looptijd. Derhalve is er in beperkte mate sprake van renterisico's.

Marktrisico

Het marktrisico voor de onderwijsinstelling is minimaal. Wel ziet zij zich geconfronteerd met van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Dit risico wordt beheerst door specifieke aandacht voor deze regelgeving op te nemen in de reguliere bedrijfsuitoefening en periodiek constructief overleg met toezichthoudende instanties.

Kredietrisico

De overige vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren betreffen vorderingen op subsidieverstrekkers en vorderingen op overige debiteuren. Het kredietrisico in deze vorderingen is beperkt.

Liquiditeitsrisico

Het risico dat toekomstige kasstromen verbonden aan een monetair financieel instrument fluctueren in omvang is minimaal, aangezien er per ultimo boekjaar geen sprake is van langlopende vorderingen dan wel leningen. Het saldo van de liquide middelen is voldoende om aan de lopende verplichting te kunnen voldoen.

Liquide middelen, vorderingen en kortlopende schulden

Gezien de korte looptijd van deze instrumenten benadert de boekwaarde de waarde in het economisch verkeer.

Grondslag voor bepaling van het resultaat

De jaarrekening wordt opgesteld op basis van historische kosten.

Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

Lasten en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden verwerkt in het verslagjaar.

Financiële en buitengewone baten en lasten worden afzonderlijk in de staat van baten en lasten verantwoord.

Grondslagen bij opstellen kasstroomoverzicht

Toepassing indirecte methode

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij het gebruik van de indirecte methode wordt het resultaat als basis genomen.

Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed.

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering, de liquiditeit, de solvabiliteit en het vermogen van de instelling om geldstromen te genereren.

Begrip geldmiddelen

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Rubricering van ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Balans per 31 december 2024 (na voorstel resultaatbestemming)

	31-12-2024	31-12-2023
A C T I V A		
1.1 Vaste Activa		
1.1.2 Materiële vaste activa	2.822.895	2.742.734
Totaal vaste activa	<u>2.822.895</u>	<u>2.742.734</u>
1.2 Vlottende activa		
1.2.2 Vorderingen	746.695	533.349
1.2.4 Liquide middelen	3.871.935	3.720.559
Totaal vlottende activa	<u>4.618.630</u>	<u>4.253.908</u>
Totaal activa	<u><u>7.441.525</u></u>	<u><u>6.996.642</u></u>
P A S S I V A		
2.1 Eigen vermogen		
2.1.1.1 Algemene reserve	1.992.103	1.132.520
2.1.1.2 Bestemmingsreserve Ontwikkelfonds	43.881	0
2.1.1.2 Bestemmingsreserve Nieuwkomers	30.730	81.391
2.1.1.2 Bestemmingsreserve Organisatie aanpassing	82.254	187.463
2.1.1.2 Bestemmingsreserve Passend Onderwijs	236.607	159.437
2.1.1.2 Bestemmingsreserve NPO	310.841	469.483
2.1.1.3 Bestemmingsreserve privaat schoolfonds	62.981	67.045
2.1.1.3 Bestemmingsreserve privaat TSO	0	1.577
Totaal eigen vermogen	<u>2.759.397</u>	<u>2.098.916</u>
2.2 Voorzieningen		
2.2.1.2 Duurzame inzetbaarheid	182.544	164.864
2.2.1.2 Generatiepact	207.688	188.329
2.2.1.4 Jubileumuitkeringen	116.597	156.571
2.2.1.5 Werkloosheidsbijdragen	185.000	0
2.2.1.6 Langdurig zieken	34.202	0
2.2.3 Gebouwonderhoud	1.223.196	1.497.976
Totaal voorzieningen	<u>1.949.227</u>	<u>2.007.740</u>
2.3 Langlopende schulden	559.330	606.225
2.4 Kortlopende schulden	2.173.571	2.283.761
Totaal passiva	<u><u>7.441.525</u></u>	<u><u>6.996.642</u></u>

Staat van baten en lasten over 2024

	2024		2023
	werkelijk	begroting	werkelijk
3. Baten			
3.1 Rijksbijdragen	17.582.830	16.508.285	17.093.849
3.2 Overige overheidsbijdragen	155.178	141.278	151.827
3.5 Overige baten	494.242	269.816	436.775
Totaal van baten	18.232.250	16.919.379	17.682.451
4. Lasten			
4.1 Personele lasten	15.018.247	14.567.418	14.314.555
4.2 Afschrijvingen	416.906	429.684	404.576
4.3 Huisvestingslasten	794.681	1.248.239	1.065.300
4.4 Overige lasten	1.373.390	1.149.956	1.174.513
Totaal van lasten	17.603.224	17.395.297	16.958.944
Totaal van saldo baten en lasten	629.026	-475.918	723.507
6 Financiële baten en lasten			
6.1 Financiële baten	44.748	15.000	26.795
6.2 Financiële lasten	13.293	24.000	13.908
Totaal van resultaat na belastingen	660.481	-484.918	736.394

Genormaliseerd resultaat	2024	2023
<i>Mutatie Voorziening Generatiepact</i>	19.359	-162.454
<i>Mutatie Voorziening Werkloosheidsbijdragen</i>	185.000	0
<i>Vrijval Voorziening Gebouwonderhoud</i>	-603.655	0
<i>Resultaat NPO</i>	158.642	-49.792
<i>Resultaat Organisatie aanpassing</i>	105.209	62.537
<i>Resultaat Nieuwkomers</i>	50.661	35.529
<i>Extra middelen van het SWV</i>	-135.891	-211.800
Genormaliseerd resultaat	439.806	410.414

Kasstroomoverzicht over 2024

	2024	2023
Kasstroom uit operationale activiteiten		
Saldo baten en lasten	629.026	723.507
Aanpassingen voor afschrijvingen	416.906	404.576
Toename (afname) voorzieningen	-58.513	-60.301
Afname (toename) van vorderingen	-213.346	-2.939
Toename (afname) van schulden	-157.085	350.857
	-370.431	347.918
Ontvangen rente	44.748	26.795
Betaalde rente en bankkosten	-13.293	-13.908
	31.455	12.887
Kasstroom uit operationale activiteiten	648.443	1.428.587
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Verwerving van materiële vaste activa	-497.067	-581.880
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-497.067	-581.880
Mutatie liquide middelen	151.376	846.707
Beginstand liquide middelen	3.720.559	2.873.852
Mutatie liquide middelen	151.376	846.707
Eindstand liquide middelen	3.871.935	3.720.559

Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2024

ACTIVA

1.1.2 Materiële vaste activa	Aanschaf- waarde	Afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2023	Investerings boekjaar	Afschrijvingen boekjaar	Aanschafwaarde 31-12-2024	Afschrijvingen 31-12-2024	Boekwaarde 31-12-2024	Afschrijvings- percentage
1.1.2.1 Gebouwen en terreinen	1.430.572	-418.886	1.011.686	0	-89.651	1.430.572	-508.537	922.035	5%-20%
1.1.2.3 Meubilair en apparatuur	2.379.803	-913.527	1.466.276	430.781	-267.910	2.810.584	-1.181.437	1.629.147	5%-25%
1.1.2.4 Leermiddelen	474.585	-217.529	257.056	66.286	-58.530	540.871	-276.059	264.812	10%-12,50%
1.1.2.5 Vervoer	12.226	-4.510	7.716	0	-815	12.226	-5.325	6.901	6,67%
Subtotaal materiële vaste activa	4.297.186	-1.554.452	2.742.734	497.067	-416.906	4.794.253	-1.971.358	2.822.895	

De aanschafwaarde en afschrijvingskosten per 31-12-2023 zijn gecorrigeerd met het saldo van de afgeschreven activa ad € 233.037.

31-12- 2024

31-12- 2023

1.2.2 Vorderingen

1.2.2.1 Debiteuren algemeen	69.722	61.618
1.2.2.2 Vordering op OCW/EZ	38.477	78.476
1.2.2.3 Vorderingen op gemeente en GR's	11.002	12.467
1.2.2.6 Vorderingen op personeel	352.117	157.720
1.2.2.10 Overige vorderingen	52.685	24.404
1.2.2.12 Vooruitbetaalde kosten	177.944	172.162
1.2.2.14 Te ontvangen interest	44.748	26.502
Subtotaal vorderingen	746.695	533.349

De onder de overige vorderingen opgenomen vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

1.2.4 Liquide middelen

1.2.4.1 Kasmiddelen	0	76
1.2.4.2 Tegoeden op bankrekeningen	3.871.935	3.720.483
Subtotaal liquide middelen	3.871.935	3.720.559
Totaal activa	7.441.525	6.996.642

P A S S I V A

2.1 Eigen vermogen

	Saldo 31-12-2022	Resultaat boekjaar	Toevoegingen boekjaar	Onttrekkingen boekjaar	Saldo 31-12-2023
2.1.1.1 Algemene reserve	1.687.728	612.236	0	-1.167.444	1.132.520
2.1.1.2 Bestemmingsreserve Nieuwkomers	116.920	-35.529	0	0	81.391
2.1.1.2 Bestemmingsreserve Organisatie aanpassing	250.000	-62.537	0	0	187.463
2.1.1.2 Bestemmingsreserve Passend Onderwijs	0	159.437	0	0	159.437
2.1.1.2 Bestemmingsreserve NPO	419.691	49.792	0	0	469.483
2.1.1.3 Bestemmingsreserve Privaat schoolfonds	51.914	15.131	0	0	67.045
2.1.1.3 Bestemmingsreserve Privaat TSO	3.713	-2.136	0	0	1.577
Subtotaal eigen vermogen	2.529.966	736.394	0	-1.167.444	2.098.916

	Saldo 31-12-2023	Resultaat boekjaar	Toevoegingen boekjaar	Onttrekkingen boekjaar	Saldo 31-12-2024
2.1.1.1 Algemene reserve	1.132.520	859.583	0	0	1.992.103
2.1.1.2 Bestemmingsreserve Ontwikkelfonds	0	43.881	0	0	43.881
2.1.1.2 Bestemmingsreserve Nieuwkomers	81.391	-50.661	0	0	30.730
2.1.1.2 Bestemmingsreserve Organisatie aanpassing	187.463	-105.209	0	0	82.254
2.1.1.2 Bestemmingsreserve Passend Onderwijs	159.437	77.170	0	0	236.607
2.1.1.3 Bestemmingsreserve NPO	469.483	-158.642	0	0	310.841
2.1.1.3 Bestemmingsreserve privaat schoolfonds	67.045	-4.064	0	0	62.981
2.1.1.3 Bestemmingsreserve privaat TSO	1.577	-1.577	0	0	0
Subtotaal eigen vermogen	2.098.916	660.481	0	0	2.759.397

Algemene reserve publiek

De algemene reserve is een reserve waaraan geen bestemming is gegeven. Deze wordt gevormd uit resultaatbestemming (verschil tussen baten en lasten) op basis van de reguliere onderwijstaak. De algemene reserve wordt gebruikt voor het opvangen van risico's in algemene zin, bijvoorbeeld ter dekking van mogelijke toekomstige exploitatietekorten.

Bestemmingsreserve Ontwikkelfonds

De bestemmingsreserve Ontwikkelfonds betreft het niet ingezette deel van het ontwikkelfonds.

Bestemmingsreserve Nieuwkomers

De Bestemmingsreserve Nieuwkomers betreft het resultaat van het Expertisecentrum/Taalschool Voila in verband met het onderwijs aan nieuwkomers. Deze reserve wordt gebruikt om fluctuaties of terugloop van de bekostiging op te vangen.

Bestemmingsreserve Passend Onderwijs

De Bestemmingsreserve Passend Onderwijs betreft nog niet ingezette middelen vanuit het Samenwerkingsverband t.b.v. passend onderwijs. Deze reserve wordt gebruikt om fluctuaties in de bekostiging van het Samenwerkingsverband dan wel fluctuaties in de lasten (extra ondersteuning) op te vangen.

Bestemmingsreserve Organisatie aanpassing

De Bestemmingsreserve Organisatie aanpassing is in 2022 gevormd voor te verwachten kosten voor implementatie van aanpassingen in de organisatie. Deze kosten worden niet in de reguliere begroting opgenomen en betreffen vooral kosten voor onderzoeken en begeleiding van organisatie-aanpassingen.

Bestemmingsreserve NPO

Deze reserve betreft het niet-bestede deel van de subsidie voor het Nationaal Programma Onderwijs. Dit moet uiterlijk schooljaar 2024-2025 besteed zijn.

Bestemmingsreserve Privaat schoolfonds

Dit betreft het vermogen dat gevormd is uit het resultaat van de bijdragen van ouders minus de kosten die daaruit betaald zijn. Het resultaat wordt jaarlijks gemuteerd op de bestemmingsreserve schoolfonds.

Bestemmingsreserve Privaat TSO

Dit betreft het vermogen dat gevormd is uit het resultaat van baten en lasten t.b.v. overblijven / tussenschoolse opvang. Het resultaat wordt jaarlijks gemuteerd op de bestemmingsreserve TSO.

Onder 2.1.1.3 zijn de volgende private ouderraad-reserves verantwoord

School	Saldo 31-12-2023	Resultaat Boekjaar	Saldo 31-12-2024
Kompas / 08VY	0	4.548	4.548
Palet / 10SX	16.022	-3.199	12.823
WereldWijs / 11CO	7.187	1.836	9.023
Bongerd / 11HD	13.380	688	14.068
Loysderhoek / 11PE	4.114	-1.685	2.429
Hobbit / 11SX	4.313	-3.149	1.164
Taalschool / 12MF	329	669	998
Kla4 / 18HI	21.700	-3.773	17.928
	67.046	-4.064	62.981

Onder 2.1.1.4 zijn de volgende private TSO-reserves van ouderraden verantwoord

School	Saldo 31-12-2023	Resultaat Boekjaar	Saldo 31-12-2024
Hobbit / 11SX	1.577	-1.577	0
	1.577	-1.577	0

Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2024

2.2 Voorzieningen

	Saldo 31-12-2023	Vrijval boekjaar	Mutaties boekjaar	Onttrekkingen boekjaar	Saldo 31-12-2024	Kortlopend deel < 1 jaar	Langlopend deel > 1 jaar
2.2.1.2 Duurzame inzetbaarheid	164.864	0	17.680	0	182.544	0	182.544
2.2.1.2 Generatiepact	188.329	0	138.235	-118.876	207.688	93.407	114.281
2.2.1.4 Jubileumuitkeringen	156.571	0	-29.225	-10.749	116.597	25.153	91.444
2.2.1.5 Werkloosheidsbijdragen	0	0	185.000	0	185.000	32.944	152.056
2.2.1.6 Langdurig zieken	0	0	34.202	0	34.202	0	34.202
2.2.3 Gebouwonderhoud	1.497.976	-603.655	341.493	-12.618	1.223.196	20.614	1.202.582
Subtotaal voorzieningen	2.007.740	-603.655	687.385	-142.243	1.949.227	172.118	1.777.109

2.3 Langlopende schulden

2.3.6 Schulden aan gemeenten en GR's

Subtotaal langlopende schulden

559.330	606.225
559.330	606.225

Specificatie langlopende schulden

	Saldo totale schuld 31-12-2023	Saldo langlopende schuld 31-12-2023	Aflossing boekjaar	Saldo totale schuld 31-12-2024	Saldo langlopende schuld 31-12-2024	Saldo looptijd < 1 jaar 31-12-2024	Saldo looptijd > 1 jaar 31-12-2024	Saldo looptijd > 5 jaar 31-12-2024	Rente-voet
MFC Atlas	118.140	104.618	-13.572	104.618	90.757	13.861	90.757	31.762	2,50%
IKC Berkelwijk	252.911	239.068	-13.843	239.068	225.044	14.023	225.044	167.105	1,30%
IKC Groenhouten	281.363	262.539	-18.824	262.539	243.528	19.012	243.528	165.560	1,00%
Totaal	652.414	606.225	-46.189	606.225	559.329	46.896	559.329	364.427	

Het onder 2.3.6 verantwoorde saldo betreft drie leningen van de gemeente Leusden inzake duurzaamheidsinvesteringen, waarbij geen sprake is van gestelde zekerheden, voor:

- MFC Atlas ad € 204.000 welke is aangegaan op 21-03-2017 met een looptijd van 15 jaar.
- IKC Berkelwijk ad € 300.000 welke is aangegaan op 1-7-2020 een looptijd van 20 jaar.
- IKC Groenhouten ad € 300.000 welke is aangegaan op 11-5-2021 een looptijd van 15 jaar.

31-12- 2024

31-12- 2023

2.4 Kortlopende schulden

2.4.4 Schulden aan OCW/EZ	0	20.000
2.4.8 Crediteuren	288.545	322.073
2.4.9 Belastingen en premies sociale verzekeringen	682.063	649.132
2.4.10 Pensioenen	181.625	194.835
2.4.12 Overige kortlopende schulden	219.946	242.095
2.4.14 Vooruitontvangen subsidie OCW	214.998	127.894
2.4.15 Vooruitontvangen investeringssubsidie	50.985	59.411
2.4.16 Vooruitontvangen bedragen	61.159	150.656
2.4.17 Vakantiegeld en vakantiedagen	473.973	469.695
2.4.18 Te betalen interest	277	315
2.4.19 Overige overlopende passiva	0	47.655
Subtotaal kortlopende schulden	2.173.571	2.283.761

De onder overige schulden en overlopende passiva opgenomen verplichtingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.
De dekkingsgraad van bedrijfstakpensioenfonds ABP per 31-12-2024 is 111,90% (31-12-2023: 110,50%). Bij een dekkingsgraad van 104,20% voldoet het fonds aan de minimumvereiste.

Totaal passiva

7.441.525	6.996.642
-----------	-----------

Onder '2.4.12 Overige kortlopende schulden' is de volgende afdelingsreserve verantwoord:

Onschrijving	Saldo 31-12-2023	Opbrengsten 2024	Lasten 2024	Saldo 31-12-2024
Schoolreis/kamp	2.694	28.941	-27.474	4.160
Diverse afdelingsactiviteiten	16.306	30.646	-28.237	18.716
Sponsoring	37.475	163.470	-188.396	12.548
Stakingsgelden / Projecten	3.372	3.576	-6.735	213
	59.847	226.633	-250.842	35.637

Model G: Geoomerkte doelsubsidies OCW						
G.1 Subsidies zonder verrekeningsclausule						
Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Prestatie afgerond*			
Subsidie IIB	IIB210218	13-12-2021	Ja			
Subsidie RSO	RSO522038	28-2-2023	Onderhanden			
Subsidie Basisvaardigheden	VBV23-PO-2828	31-5-2023	Onderhanden			
Subsidie Studieverlof	1350225	20-6-2023	Ja			
Subsidie Studieverlof	1350525	20-6-2023	Ja			
Subsidie SOOL	SOOL23542	13-12-2023	Onderhanden			
Subsidie SOOL	SOOL23543	13-12-2023	Onderhanden			
Subsidie IFO	IFO24048	22-1-2024	Ja			
Subsidie Basisvaardigheden	VBV24-PO-1496	18-6-2024	Onderhanden			
Subsidie Basisvaardigheden	VBV24-PO-1957	18-6-2024	Onderhanden			
Subsidie Basisvaardigheden	VBV24-PO-3196	18-6-2024	Onderhanden			
Subsidie Studieverlof	1414446	18-6-2024	Onderhanden			
Subsidie Studieverlof	1414502	18-6-2024	Onderhanden			
Subsidie Studieverlof	1415010	18-6-2024	Onderhanden			
Subsidie Studieverlof	1415037	18-6-2024	Ja			
* Prestatie afgerond: Ja, Nee, Onderhanden						
G.2 Subsidies met verrekeningsclausule						
Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag toewijzing	Ontvangen t/m verslagjaar	Saldo 31-12-2023	Saldo 31-12-2024
G.2.A. Geoomerkt en aflopend op 31-12-2024						
N.v.t.						
G.2.B. Geoomerkt en doorlopend na 31-12-2024						
N.v.t.						

Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2024

2.4.15 Vooruitontvangen investeringssubsidie					
	Saldo 31-12-2023	Subsidie 2024	Lasten 2024	Vrijval 2024	Saldo 31-12-2024
Investeringssubsidies	59.411	0	0	-8.426	50.985
	59.411	0	0	-8.426	50.985

Overzicht verbonden partijen				
Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Soort verbonden partij*	Code activiteiten**
SWV de Eem	Vereniging	Amersfoort	2	4
* Soort verbonden partij: 1. Meerderheidsdeelname of beslissende zeggenschap in verbonden partij, 2. Minderheidsdeelname of geen beslissende zeggenschap in verbonden partij, 3. Verbonden partij met belang in bevoegd gezag				
** Code activiteiten: 1. Contractonderwijs, 2. Contractonderzoek, 3. Onroerende zaken, 4. Overige				

Niet uit de balans blijvende verplichtingen					
Naam	Projectnr	Omschrijving	Datum aanvang	Datum eindigend	Jaarbedrag c.a.
Anculus	0043	contractmanagement	1-9-2017	1-9-2025	27.101
Anculus	0071	inkoopmanagement	1-9-2017	1-9-2025	25.094
Anculus	0073	integraal vastgoedbeheer	1-9-2017	1-9-2025	30.455
Breedweer		schoonmaakdienstverlening	1-4-2022	31-3-2026	292.965
Uniqcare		sanitaire artikelen	1-4-2024	31-3-2028	36.244
Heutink		leermiddelen	1-5-2019	1-5-2027	n.v.t.
Janssen Fritsen		speeltoestellen binnen	1-3-2022	28-2-2026	n.v.t.
Ricoh		multifunctionals	1-12-2019	1-12-2028	n.v.t.
Vattenfall		energie	1-1-2023	31-12-2026	n.v.t.
Woningstichting Leusden		service-overeenkomst	1-1-2018	n.v.t.	n.v.t.
Over de laatste 5 maanden van 2022 is door OCW € 665.607 minder aan bekostiging uitgekeerd.					
Voila heeft bezwaar aangetekend tegen deze te lage bekostiging en nadat de minister van OCW dit bezwaar ongegrond heeft verklaard, heeft Voila met 221 andere schoolbesturen beroep bij de bestuursrechter ingesteld tegen deze beslissing op bezwaar van de minister.					
De rechtbank heeft het beroep van de schoolbesturen op 21 juni 2024 gegrond verklaard. De staatssecretaris heeft op 31 juli hoger beroep ingesteld tegen deze uitspraak. Ultimo 2024 loopt deze procedure nog, een uitspraak wordt medio 2025 verwacht.					

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

	2024		2023
	werkelijk	begroting	werkelijk
B A T E N			
3.1 Rijksbijdragen			
3.1.1.1.1 Reguliere bekostiging	15.848.134	15.137.032	14.317.236
3.1.1.1.2 Extra en aanvullende bekostiging	811.415	791.795	1.814.113
3.1.2.1 Overige bekostiging en subsidies	122.206	93.220	97.908
3.1.3.3 Ontv doorbet rijksbijdrage SWV	801.075	486.238	864.592
Subtotaal rijksbijdragen	17.582.830	16.508.285	17.093.849
3.2 Overige overheidsbijdragen			
3.2.2.2.1 Gemeentelijke bijdrage&subsidie	146.752	141.278	141.452
3.2.2.2.2 Vrijval egalisatie gemeente	8.426	0	10.375
Subtotaal overige overheidsbijdragen	155.178	141.278	151.827
3.5 Overige baten			
3.5.1 Opbrengst verhuur	181.846	150.500	186.916
3.5.2 Detachering personeel	15.758	0	21.888
3.5.5 Private baten	104.225	16.500	77.595
3.5.10 Overige	192.413	102.816	150.376
Subtotaal overige baten	494.242	269.816	436.775
Totaal baten	18.232.250	16.919.379	17.682.451

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

	2024		2023
	werkelijk	begroting	werkelijk
L A S T E N			
4.1 Personele lasten			
<u>Personeelslasten</u>			
4.1.1.1 Loonkosten	10.825.980	10.177.595	10.531.837
4.1.1.2 Sociale lasten	1.612.390	1.517.855	1.487.054
4.1.1.3 Premies Participatiefonds	168.919	158.802	221.526
4.1.1.4 Premies Vervangingsfonds	497.929	468.107	458.895
4.1.1.5 Pensioenlasten	1.549.531	1.456.727	1.597.652
	<u>14.654.749</u>	<u>13.779.086</u>	<u>14.296.964</u>
<u>Overige personele lasten</u>			
4.1.2.1 Mutaties pers voorzieningen	192.814	50.000	-85.510
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst	475.146	290.517	393.356
4.1.2.3.1 Arbo	61.641	75.000	75.685
4.1.2.3.2 Bijzondere personeelskosten	141.639	90.000	102.012
4.1.2.3.3 Scholing	228.371	289.604	215.124
4.1.2.3.4 Zorg	79.145	100.450	136.018
4.1.2.3.5 Overige	94.596	112.761	100.645
	<u>1.273.352</u>	<u>1.008.332</u>	<u>937.330</u>
<u>Ontvangen vergoedingen</u>			
4.1.3 Ontvangen vergoedingen	-909.854	-220.000	-919.739
Subtotaal personele lasten	<u>15.018.247</u>	<u>14.567.418</u>	<u>14.314.555</u>
Onder 4.1.2.1 Mutaties personele voorzieningen staan de dotaties verantwoord aan de volgende personele voorzieningen:			
- Generatiepact	19.359		
- Duurzame inzetbaarheid	17.680		
- Werkloosheidsbijdragen	185.000		
- Jubileumuitkeringen	-29.225		
Totaal mutaties personele voorzieningen	<u>192.814</u>		
Het gemiddelde aantal werkzame werknemers in 2024 is: 152,92 FTE; in 2023 was dit aantal: 156,29 FTE.			
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2.1 Gebouwen	89.651	90.873	88.442
4.2.2.2 Meubilair	101.955	104.802	89.007
4.2.2.3 Apparatuur	165.955	169.851	166.118
4.2.2.4 Leermiddelen	58.530	63.342	60.194
4.2.2.6 Vervoer	815	815	815
Subtotaal afschrijvingen	<u>416.906</u>	<u>429.684</u>	<u>404.576</u>

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

	2024		2023
	werkelijk	begroting	werkelijk
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Huurlasten	299.841	283.550	296.805
4.3.3 Onderhoudslasten (klein onderhoud)	227.111	130.700	138.820
4.3.4 Energie en water	176.844	161.046	260.175
4.3.5 Schoonmaakkosten	333.674	303.650	290.794
4.3.6 Belastingen & heffingen huisvesting	13.485	14.000	11.348
4.3.7 Mutatie voorziening groot onderhoud	-262.162	341.493	60.779
4.3.8 Overige huisvestingslasten	5.888	13.800	6.579
Subtotaal huisvestingslasten	794.681	1.248.239	1.065.300
4.4 Overige lasten			
<u>Administratie en beheer</u>			
4.4.1.1 Administratie	213.985	210.000	194.416
4.4.1.2 Accountant	24.173	18.000	18.404
4.4.1.3 Contributies	44.121	39.200	47.736
4.4.1.4 Bestuur RvT	24.363	23.400	24.321
4.4.1.5 Ondersteuning & advies	114.716	95.300	128.607
4.4.1.6 Medezeggenschap	5.057	9.550	7.119
4.4.1.7 Verzekeringen	11.951	13.000	11.705
4.4.2 Inventaris en apparatuur	140.633	106.800	111.011
4.4.3 Leer- en hulpmiddelen	476.228	420.300	414.104
<u>Overige</u>			
4.4.5.1 Kantoorkosten	1.723	1.800	957
4.4.5.2 Abonnementen/vakliteratuur	3.408	2.820	3.537
4.4.5.3 Communicatiekosten	19.325	22.400	18.878
4.4.5.4 Public Relations	54.444	40.900	15.280
4.4.5.5 Cultuureducatie	93.872	85.391	81.875
4.4.5.6 Vervoer	578	1.500	505
4.4.5.7 Private lasten	109.867	16.500	64.600
4.4.5.8 Diverse organisatiekosten	34.946	43.095	31.458
Subtotaal overige lasten	1.373.390	1.149.956	1.174.513
Totaal lasten	17.603.224	17.395.297	16.958.944

In de post onder 4.4.1.2 Accountant is € 20.583 opgenomen voor honoraria van de accountant, te specificeren als volgt (cf artikel 2:382a BW):

- onderzoek jaarrekening	20.573	18.404
- andere controle opdrachten	3.601	0
- fiscale adviezen	0	0
- andere niet-controledienst	0	0
Totaal van accountantshonoraria	24.173	18.404

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

	2024		2023
	werkelijk	begroting	werkelijk
6 Financiële baten en lasten			
6.1 Financiële baten	44.748	15.000	26.795
6.2 Financiële lasten	13.293	24.000	13.908
Subtotaal financiële baten en lasten	31.455	-9.000	12.887
Resultaat voor belastingen	660.481	-484.918	736.394
7.1 Belastingen	0	0	0
Totaal van resultaat na belastingen	660.481	-484.918	736.394

WNT-verantwoording 2024 Stichting Voila

De WNT is van toepassing op Stichting Voila

Het bezoldigingsmaximum is in 2024 berekend conform het WNT-maximum voor het onderwijs. Op grond van de criteria valt deze rechtspersoon in klasse C, daarmee bedraagt het bezoldigingsmaximum € 166.000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang en de duur van het dienstverband.

Het WNT-maximum bedraagt voor leden van het toezichthoudend orgaan 15% voor voorzitters en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum naar rato van de duur van het dienstverband.

De klassenindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld.

Totale baten t-2	4
Aantal leerlingen t-2	2
Gewogen aantal onderwijssoorten	1
Totaal aantal complexiteitspunten	7

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2024

Bedragen x € 1 A.M. Wiersma

Functiegegevens Voorzitter CvB

Aanvang en einde functievervulling in 2024 01/01 - 31/12

Omvang dienstverband
(als deeltijdfactor in fte) 1,00

Dienstbetrekking? Ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare
onkostenvergoeding € 131.604

Beloningen betaalbaar op termijn € 20.679

Subtotaal € 152.282

Individueel toepasselijke
bezoldigingsmaximum € 166.000

-/- Onverschuldigd betaald en
nog niet terugontvangen bedrag € 0

Bezoldiging € 152.282

Het bedrag van de overschrijding en de
reden waarom de overschrijding al dan
niet is toegestaan N.v.t.

Toelichting op de vordering wegens
onverschuldigde betaling N.v.t.

Gegevens 2023

Bedragen x € 1 A.M. Wiersma

Functiegegevens Voorzitter CvB

Aanvang en einde functievervulling in 2023 01/01 - 31/12

Omvang dienstverband
(als deeltijdfactor in fte) 1,00

Dienstbetrekking? Ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare
onkostenvergoeding € 121.853

Beloningen betaalbaar op termijn € 21.651

Subtotaal € 143.504

Individueel toepasselijke
bezoldigingsmaximum € 159.000

Bezoldiging € 143.504

WNT-verantwoording 2024 Stichting Voila

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024

Bedragen x € 1	M.B.A.M. de Kok	B.J. Meijer	E.J.R. Koolhaas	R. Bloemers	C.V. van Aalsum
Functiegegevens	Voorzitter	Lid/Vice voorzitter	Lid/Vice voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/01 - 01/08	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	€ 5.650	€ 2.016	€ 3.330	€ 4.521	€ 3.628
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 24.900	€ 9.683	€ 16.600	€ 16.600	€ 16.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Bezoldiging	€ 5.650	€ 2.016	€ 3.330	€ 4.521	€ 3.628
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t	N.v.t	N.v.t	N.v.t	N.v.t
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t	N.v.t	N.v.t	N.v.t	N.v.t

Gegevens 2023

Bedragen x € 1	M.B.A.M. de Kok	B.J. Meijer	R. Bloemers	E.J.R. Koolhaas	C.V. van Aalsum
Functiegegevens	Voorzitter	Lid/Vice voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	€ 5.382	€ 3.456	€ 4.243	€ 3.172	€ 3.456
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 23.850	€ 15.900	€ 15.900	€ 15.900	€ 15.900

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

2024

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
E.S. van Schie	Lid

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die de cijfers beïnvloeden.

Ondertekening door bestuurders en toezichhouders

A.M. Wiersma	College van Bestuur
--------------	---------------------

M.B.A.M. de Kok	Voorzitter
-----------------	------------

E.J.R. Koolhaas	Lid
-----------------	-----

C.V. van Aalsum	Lid
-----------------	-----

R. Bloemers	Lid
-------------	-----

E.S. van Schie	Lid
----------------	-----

Datum:

3 juni 2025

(Voorstel) bestemming van het resultaat

In de statuten is geen regeling opgenomen rondom de bestemming van het resultaat.

Voorstel bestemming van het resultaat

Mutatie Algemene reserve	859.583
Mutatie Bestemmingsreserve Ontwikkelfonds	43.881
Mutatie Bestemmingsreserve Nieuwkomers	-50.661
Mutatie Bestemmingsreserve Organisatie aanpassing	-105.209
Mutatie Bestemmingsreserve Passend Onderwijs	77.170
Mutatie Bestemmingsreserve NPO	-158.642
Mutatie Bestemmingsreserve privaat schoolfonds	-4.064
Mutatie Bestemmingsreserve privaat TSO	-1.577
Totaal	660.481

Stichting Voila

Bestuursnummer 41886
KvK-nummer 32155751
Adres t Erf 1
3831 NA LEUSDEN
Telefoon 033 4335010
E-mail info@voilaleusden.nl

Contactpersoon A.M. Wiersma
E-mail awiersma@voilaleusden.nl

BRIN

08VY

09UA

10SX

11CO

11HD

11PE

11SX

12MF

18HI

32EL

Naam school

Het Kompas

De Meent 3
3833 EA LEUSDEN

Ontmoetingsschool Atlas

De Biezenkamp 290
3831 JA LEUSDEN

t Palet

Willem Alexanderhof 6
3832 JN LEUSDEN

Samenwerkingsschool WereldWijs

Berkelwijk 35
3831 MN LEUSDEN

De Bongerd

Asschatterweg 36B
3831 JT LEUSDEN

De Loysderhoek

Willem Alexanderhof 8
3832 JN LEUSDEN

De Hobbit

De Meent 3
3833 EA LEUSDEN

Taalschool Voila

Lingewijk 13
3831 LE Leusden

Kla4

Asschatterweg 36B
3831 JT LEUSDEN

OBS 't Startblok

Jan van Arkelweg 12
3791 AC ACHTERVELD

Bijlage: toelichting gemeentelijke subsidie gemeente Leusden Prestatiesubsidie 2024

Van de gemeente Leusden is een subsidie ontvangen die betrekking heeft op 12MF Taalschool Voila, (voorheen Expertisecentrum) in kader van onderwijs aan Taalgroepen.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

Taalschool Voila		2024	
Baten	Werkelijk	Begroting	Afwijking
Rijksbijdrage OCW (incl. Nieuwkomersbekostiging)	193.423	279.167	-85.744
Geoormerkte Subsidie OCW	18.611	15.000	3.611
Ontv. Doorbetaling rijksbijdrage OCW door SWV de Eem	196.150	165.250	30.900
Interne toevoegingen (incl OAB middelen)	442.244	435.727	6.517
Interne afdrachten Voila	0	0	0
Totaal	850.428	895.144	-44.716
Gemeente Leusden structurele subsidie 2 groepen	35.000	35.000	0
Gemeente Leusden incidentele subsidie 4 groepen	70.000	70.000	0
Overige baten	13.476	750	12.726
Totaal incl. subsidie gemeente Leusden	968.904	1.000.894	-31.990

Activiteit (kosten)	Werkelijk	Begroting	Afwijking
Personele lasten	1.065.137	984.826	-80.311
Personeel niet in loondienst	3.109	3.000	-109
Scholing	7.524	10.289	2.765
Overige personeelslasten	995	2.000	1.005
Totaal	1.076.765	1.000.115	-76.650

Resultaat	-107.861	779	-108.640
------------------	-----------------	------------	-----------------

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Schrevenweg 3-9
8024 HB Zwolle

Aan: de raad van toezicht van Stichting Verschuillend Onderwijs in Leusden Achterveld (VOILA)

T (038) 303 21 40
zwolle@vanreeacc.nl
www.vanreeacc.nl
KvK nr. 76522539

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Verschuillend Onderwijs in Leusden Achterveld (VOILA) te Leusden gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Verschuillend Onderwijs in Leusden Achterveld (VOILA) op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de algemene subsidieverordening van de gemeente Leusden 2017;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Verschuillend Onderwijs in Leusden Achterveld (VOILA) zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijscontroleprotocol OCW 2024. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de

naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het

opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 3 juni 2025

Van Ree Accountants

R. van der Weerd MSc RA