



Jaarverslag 2024

Stichting Voila

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
1. Het schoolbestuur	4
1.1 Profiel	4
1.2 Organisatie	6
2. Verantwoording van het beleid	13
2.1 Onderwijs & kwaliteit	13
2.2 Personeel & professionalisering	19
2.3 Huisvesting & facilitaire zaken	23
2.4 Financieel beleid	25
2.5 Continuïteitsparagraaf	29
3. Verantwoording van de financiën	34
3.1 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief	34
3.2 Staat van baten en lasten en balans	34
3.3 Financiële positie	38
Verslag intern toezicht	40
Bijlagen	45

Voorwoord

Midden in de wereld hebben we veel meegemaakt in 2024. Steeds vaker klinkt om ons heen: ik kan het allemaal niet meer volgen in de media, ik doe gewoon mijn ding binnen mijn eigen omgeving (gezin, werk, hobby's en vrienden) en het zal mijn tijd wel duren. Het is ook bijna niet meer te bevatten, zoveel oorlog en zoveel verdeeldheid in de wereld, zoveel propaganda en lak aan waarheidsvinding. Om moedeloos en verdrietig van te worden.

En toch is onze schouders laten hangen geen optie. Wij kunnen de wereld klein, liefdevol en veilig maken op school. Wij kunnen de verbindende schakel zijn in deze verdeelde wereld. Wij kunnen van grote betekenis zijn juist door klein te handelen. Wij mogen daarin hoge en hoopvolle verwachtingen hebben van elkaar én van onze kinderen. Zij zijn onze hoop op de toekomst.

Het is de kunst, het is onze (op)gave om kinderen andere overtuigingen en levenswijzen te leren respecteren. Uit te dragen dat iedereen anders mag zijn en ieder mens gelijkwaardig is. Hen uit te dagen om kritisch en verantwoordelijk in de wereld te staan, en hun steentje bij te dragen. Hen te laten groeien in zelfvertrouwen en veerkracht, zodat ze het gevoel hebben de wereld aan te kunnen.

We leven in een samenleving waarin de prestatiedruk alleen maar toeneemt, perfectie de maatstaf lijkt en er steeds meer wordt afgerekend op fouten en resultaten. Dat is niet de voedingsbodem die wij voor ogen hebben. Wij zijn een lerende gemeenschap, daar hoort bij dat we fouten maken. Van fouten kunnen we juist veel leren. En tuurlijk is het zo dat onze kinderen kennis en vaardigheden nodig hebben om zich staande te houden in de samenleving. Maar er is meer nodig dan cognitieve vaardigheden, het draait in het leven ook om hart, emoties, creativiteit, lekker in je lijf zitten en vrij kunnen bewegen.

Dat is waar wij voor staan. Gedurende het jaar hebben we onverminderd gewerkt aan de ontwikkeling van Voila en haar scholen. Ons strategisch beleidsplan 2020-2025: *Voila! ... dit is de bedoeling* is daarbij richtinggevend. Voila vindt het belangrijk om ten alle tijden zicht te hebben op de ontwikkeling van de kinderen, alsook op de ontwikkeling van haar scholen. Er heeft een gedegen analyse plaatsgevonden van de onderwijsresultaten in 2024. We zijn tevreden hierover en het is mooi om te zien hoe alle scholen volop in ontwikkeling zijn.

In dit bestuursverslag blikken we uitgebreid terug. Na een beschrijving van het organisatieprofiel van Voila leest u meer over ons onderwijs en de kwaliteitszorg, het strategisch personeelsbeleid, over huisvesting en facilitaire zaken. Daarna leggen wij verantwoording af over de doelmatige en rechtmatige besteding van de financiële middelen. Ook lichten wij de risico's en de continuïteit van de financiële positie van Voila nader toe. Het bestuursverslag vormt samen met de jaarrekening het jaarverslag van het schoolbestuur. Wij nodigen u van harte uit om te reageren op de inhoud van het verslag en de dialoog met ons aan te gaan.

Tot slot een woord van dank aan alle medewerkers, kinderen, ouders/verzorgers en partners voor ieders betrokkenheid en betekenisvolle inzet. Wij geloven in verbindend onderwijs. We leren elke dag en iedereen draagt bij! We doen het samen!

Akke Wiersma
College van Bestuur



Het schoolbestuur

1. Het schoolbestuur

1.1 Profiel

Missie, visie en kernactiviteiten

Voila staat voor Verschuillend Onderwijs In Leusden Achterveld. Voila verzorgt op 9 basisscholen en 1 taalschool met ruim 200 personeelsleden voor 2.186 (teldatum 01-02-2025) kinderen onderwijs in Leusden en Achterveld.

Wat Voila uniek maakt in Nederland is dat zij vier identiteiten¹ verenigt in één bestuur: verschillend en toch verbonden.

Variatie en verschil kenmerken onze samenleving. Geloof, overtuiging en cultuur vertonen een grote verscheidenheid. Voila is hier een afspiegeling van en tegelijkertijd de verbindende schakel. Het is uniek en kansrijk om een verbindende schakel te zijn en kansengelijkheid te creëren voor alle kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar in de gemeente Leusden.

Binnen de bedoeling en leidende principes van Voila geeft elke school vorm aan eigen ambities. Immers, de V van Voila staat voor verschillend. Dit betekent dat de scholen onderling verschillen en ook verschillend zullen blijven. Deze verschillen komen tot uiting in de onderwijskundige en pedagogische aanpak en in levensbeschouwelijke uitgangspunten.

Belangrijk is dat er nu en in de toekomst voor ouders en kinderen iets te kiezen valt. Deze keuze is samen te vatten als: op elke school is tenminste sprake van de basiskwaliteit (volgens de inspectienorm) die we van elke school verwachten, daarbovenop onderscheiden scholen zich met eigen ambities.

Onze bedoeling

Wat is onze bedoeling met ons onderwijs binnen Voila? Met onze bedoeling laten we zien wat we met ons onderwijs willen realiseren en waar ons hart sneller voor gaat kloppen.

“Eerst het kind, dan de leerling”

‘Ik voel me welkom’... ‘Ik hoor erbij’... ‘Ik voel me veilig’ ... ‘Ik voel me gezien’.

Dit zijn doorslaggevende momenten en ervaringen. Stuk voor stuk voorwaardelijk om elk kind tot leren te brengen.

Wij willen in ons onderwijs elk kind zien in zijn unieke potentieel. Wij geven dit unieke potentieel van elk kind ruimte in het leren. We gaan samen met kinderen op ontdekking naar wie ze zijn, waar ze van een ander verschillen en hoe ze zich tot een ander verhouden. We leren kinderen hoe ze hun eigen talenten in kunnen zetten in hun omgeving: nu en later. We zien elk kind daarbij in zijn geheel, met oog voor alle mogelijkheden die hij in zich heeft: hoofd, hart, handen. We laten kinderen ervaren dat leren belangrijk is en bestaat uit vallen en opstaan. Dit kunnen we niet alleen, we hebben ouders en onze partners nodig om samen het verschil te maken.

De kracht van Voila is dat onze scholen samenwerken, maar ook verschillen. Elk van de Voila-scholen heeft een eigen profiel (vanuit een concept, methodiek of denominatie), waardoor er voor ouders en kinderen echt iets te kiezen valt. Verschillen dus, maar geen verschillen in kwaliteit. Elke Voila-school realiseert tenminste de basiskwaliteit die we van elke school verwachten en onderscheidt zich daarbovenop met eigen ambities.

¹ Protestants-Christelijk, Interconfessioneel (PC/RK) , Algemeen bijzonder en Openbaar.

Op deze manier komt elk kind binnen Voila tot ontwikkeling.

De bedoeling geeft ook richting aan de manier waarop we met elkaar werken binnen Voila. Dit betekent dat ook elke medewerker weet wie hij of zij is in uniek potentieel en hoe dit tot uiting komt in zijn of haar professionele vakmanschap.

Leidende principes

Vijf leidende principes helpen ons de 'bedoeling' waar te maken in de praktijk. Zie het als vuistregels. Ze staan niet op zichzelf, maar versterken elkaar in onderlinge zin en vormen opgeteld de geest waarin we binnen en buiten Voila willen samenwerken. Vijf leidende principes die richting geven aan ons handelen. Niet alleen voor directies, leerkrachten en leerlingen, maar ook voor staf, bestuur, Raad van Toezicht en (Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad. Voor iedereen dus!

1. De bedoeling staat voorop bij keuzes die ik maak.
2. Ik maak het verschil met mijn handelen.
3. Ik ga eerlijk in gesprek met de ander, altijd respectvol.
4. Ik leer elke dag weer, over mezelf en over de ander.
5. Samen komen we tot andere en betere mogelijkheden.

Besturingsfilosofie

De besturingsfilosofie van Voila gaat uit van integraal schooldirecteuren die verantwoordelijk zijn voor de dagelijkse aansturing en ontwikkeling van hun eigen school. Zij leggen rechtstreeks verantwoording af aan het College van Bestuur. Het College van Bestuur draagt de eindverantwoordelijkheid. In deze verantwoordelijkheid fungeert in ieder geval het strategisch beleidsplan als een belangrijk kader.

De combinatie van verschillende denominaties binnen Voila brengt met zich mee dat het College van Bestuur verantwoordelijk is voor het functioneren van de statutair vastgelegde Identiteitscommissie (IDC). De IDC is erop gericht dat scholen bewust en doelgericht invulling geven aan hun taak om op levensbeschouwelijk vlak invulling te geven aan het onderwijs passend bij hun denominatie.

Naast de eigen verantwoordelijkheid is er ook een gezamenlijke verantwoordelijkheid, voor alle scholen en alle kinderen binnen Voila. Centrale afspraken worden gemaakt en gedragen vanuit transparantie en solidariteit. Samenwerken, leren van en met elkaar en eigenaarschap op alle niveaus, zijn kenmerkend voor Voila.

Strategisch beleidsplan

Ons strategisch beleidsplan (SBP) 2020-2025 *Voila! ...dit is de bedoeling* is vastgesteld op 8 juli 2020. Bij de ontwikkeling van dit plan zijn veel mensen betrokken geweest.

Leerkrachten, ouders, bestaande relaties, nieuwe relaties, Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad, Raad van Toezicht, College van bestuur, directeuren en ook kinderen hebben meegewerkt aan het bouwen van onze strategische koers. Dit plan geeft richting aan de ontwikkeling van Voila en haar scholen:

- Het vormt de basis voor de planning- en controlcyclus (PDCA) van onze stichting en scholen;
- Het dient, in aanvulling op het toetsingskader van de inspectie, als een referentiekader voor het stellen van (jaar)doelen en bij de interne en externe verantwoording over de mate waarin we doelen realiseren;
- Het vormt een leidraad bij het maken van keuzes in de dagelijkse praktijk.

Met elkaar zijn we sindsdien aan de slag gegaan. We willen in ons onderwijs het unieke van elk kind ruimte geven in het leren. Dat is onze bedoeling.

We zetten in op zes strategische thema's. Deze thema's vormen de kern waar wij nu en de komende jaren aan werken. In willekeurige volgorde zijn dit:

- Het kind zien
- De leerkracht als regisseur
- Ruimte voor het vak
- Integrale leer- en ontwikkelomgeving
- Samen duurzaam ontwikkelen
- Het hele dorp

Deze thema's dragen elk op zich, maar ook in onderlinge samenhang, het sterkst bij aan het waarmaken van onze bedoeling: dat wat we werkelijk belangrijk vinden. Zie ook de [publieksversie](#) op onze website, hierin zijn de zes strategische thema's nader uitgewerkt.

Toegankelijkheid & toelating

Binnen Voila is ons uitgangspunt dat ieder kind welkom is en dat ieder kind een goede onderwijsplek heeft. We streven ernaar dat kinderen thuisnabij naar school kunnen gaan en naar de school naar keuze. Als hier grenzen aan zijn, bijvoorbeeld door meer interesse dan beschikbare plekken of door specifieke onderwijs- en zorgbehoeften van het kind, dan geeft ons [toelatingsbeleid](#) helderheid over de te lopen aanmeld- en toelatingsprocedure (het daadwerkelijk inschrijven).

1.2 Organisatie

Contactgegevens

Naam: Stichting Voila
Bestuursnummer: 41886
Adres: 't Erf 1
Telefoonnummer: 033 4335010
E-mail: info@voilaleusden.nl
Website: www.voilaleusden.nl

Bestuur

Naam: mw. Akke Wiersma
Functie: College van Bestuur
Nevenfuncties: Lid Beleidsraad NEOS (onbezoldigd); lid verenigingscommissie
Kwaliteit van de PO Raad (onbezoldigd)

Raad van Toezicht (RvT)

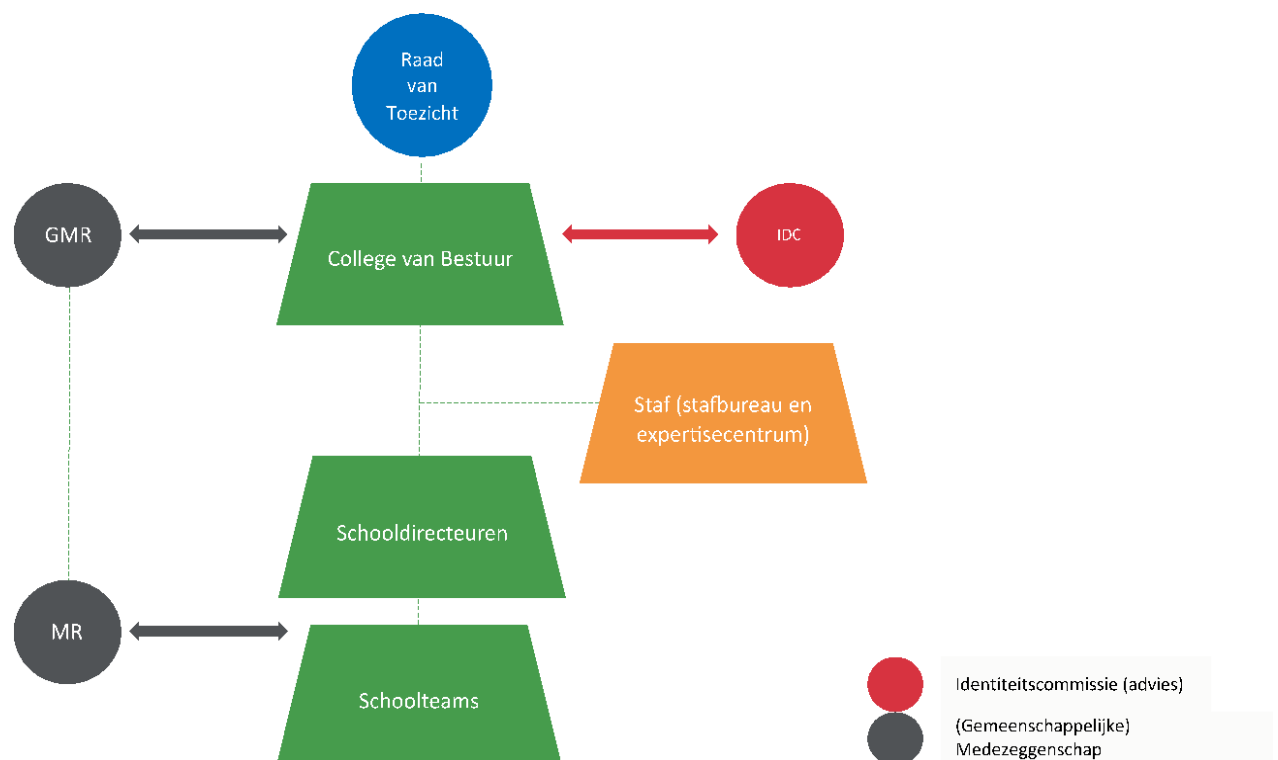
Voor de namen van de leden van de RvT en hun betaalde en onbetaalde (neven)functies verwijzen wij naar het verslag Intern Toezicht dat aan het eind van dit bestuursverslag te lezen is.

Scholen

Brin	School	Denominatie	Plaats	Website
08VY	Het Kompas	Interconfessioneel	Leusden	www.kompasleusden.nl
09UA	Atlas	Algemeen Bijzonder	Leusden	www.ontmoetingsschoolatlas.nl
10SX	't Palet	Openbaar/Dalton	Leusden	www.paletleusden.nl
11CO	WereldWijs	Algemeen Bijzonder	Leusden	www.wereldwijsleusden.nl
11HD	De Bongerd	Openbaar	Leusden	www.bongerdleusden.nl

11PE	Loysderhoek	Protestants-Christelijk	Leusden	www.loysderhoek.nl
11SX	De Hobbit	Openbaar	Leusden	www.hobbitleusden.nl
12MF	Taalschool Voila	Openbaar	Leusden	www.taalschoolvoila.nl
18HI	Kla4	Interconfessioneel	Leusden	kla4.school
32EL	't Startblok	Openbaar	Achterveld	www.startblokachterveld.nl

Organisatiestructuur



De (gemeenschappelijke) medezeggenschap

Elke school heeft een medezeggenschapsraad (MR). Via de MR hebben ouders en personeel invloed op het schoolbeleid volgens de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). De primaire gesprekspartner van de MR is de schooldirecteur.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) bestaat ook uit een geleding van personeel en een geleding van ouders. Beide geledingen zijn een goede afspiegeling van de diversiteit aan scholen, zonder daar een vertegenwoordiging van te zijn. De RvT en het CvB hechten groot belang aan medezeggenschap ten behoeve van betere besluitvorming en het creëren van draagvlak. De GMR richt zich op bovenschoolse onderwerpen en laat schoolspecifieke zaken aan de betreffende MR. Het jaarverslag van de GMR is opgenomen als bijlage 2.

Identiteit en identiteitscommissie

Elke school van Voila laat zich tot ontmoetingsonderwijs inspireren door haar specifieke bronnen en waarden.

Voor de protestants-christelijke en de interconfessionele scholen is dat de bijbelse bron waarin waarden die oproepen tot vreedzaam samenleven en menselijke waardigheid richting geven. In het ontmoetingsonderwijs klinken juist deze waarden door. De scholen voor openbaar onderwijs baseren hun onderwijs op de kernwaarden van openbaar onderwijs: vrijheid, gelijkwaardigheid, ontmoeting. Vanuit die waarden mag en kan iedereen anders zijn, zich op een eigen manier uiten en waarderen we die diversiteit als een voorwaarde voor leren van de leerling en voor goed samenleven. De twee scholen voor algemeen-bijzonder onderwijs laten zich inspireren door de waarden van ontmoeting en onderstrepen daarbij de uniciteit van ieder mens. Al onze scholen gaan uit van de gelijkwaardigheid van ieder mens.

Alle professionals binnen Voila stellen zich open op, en zijn nieuwsgierig naar de ander en stimuleren van daaruit de ontmoeting tussen leerlingen, tussen leerlingen en perspectieven in de samenleving en in culturele en levensbeschouwelijke tradities.

Zo dragen leerlingen en professionals bij aan een verdraagzame wereld, binnen en buiten de school. Dit perspectief is het hart van de visie op burgerschapsvorming dat (ook) voor alle Voila-scholen richtinggevend is en dat voor onze openbare en bijzondere scholen onlosmakelijk is verbonden met hun kernwaarden en inspiratiebron.

Burgerschapsvorming op de Voila-scholen is daarmee levensbeschouwelijk van aard: geworteld in mens- en wereldbeelden. Dit maakt onze scholen tot ontmoetingscholen waarin leerlingen en volwassenen elkaar (leren) ontmoeten in ieders eigenheid, in onze verschillen en overeenkomsten. De professionals hebben daarom kennis van diversiteit in de samenleving, kunnen vertrouwde en onbekende perspectieven vertalen naar de belevingswereld van leerlingen en dagen hen uit zich ertoe te verhouden. Zowel in de bijzondere als in de openbare scholen gebeurt dit op basis van het recht voor ieder mens dat zij/hij in vrijheid haar/zijn persoonlijke levenswijze en overtuiging mag inbrengen.

Om de identiteit van de verschillende denominaties binnen Voila te waarborgen, uit te drukken en te verbinden in een gezamenlijk verhaal is statutair een identiteitscommissie (IDC) ingesteld. Het voorzitterschap is in handen van Erik Renkema, adviseur identiteit van Verus. In 2024 bestond de IDC uit 2 directeuren en 6 ouders, allen namens een diversiteit aan scholen. Aan het eind van 2024 waren er nog vacatures voor een PC-teamlid en voor een teamlid van de interconfessionele denominatie. We gaan hiervoor in 2025 (opnieuw) werven.

De IDC heeft tijdens een sessie op 31 januari inhoudelijk gereflecteerd op een visiedocument voor alle Voila-scholen. Dit bestaat uit de input van eerdere IDC-sessies, gesprekken met directeuren en CvB en academische bronnen. Dit heeft geresulteerd in een document waarin levensbeschouwelijke burgerschapsvorming, en daarmee ontmoetingsleren, verder wordt verdiept en herkenbaar wordt gemaakt voor de verschillende scholen van Voila. Dit document is op 16 mei 2024 in een sessie met directeuren, CvB en de IDC besproken en, na feedback tijdens deze sessie, aangescherpt.

Tot slot heeft Erik Renkema, als voorzitter van de IDC, tijdens de studiedag op 11 september 2024 een workshop begeleid voor belangstellende personeelsleden van Voila. Deze ging over burgerschapsonderwijs, in het licht van de visie van Voila.

In 2024 is, onder leiding van Erik Renkema, het thema identiteit en levensbeschouwing in twee samenvoegingstrajecten (De Holm/De Heerd en De Brink/De Rossenberg) verder besproken en ook afgerond. Hiermee is een verenigde en krachtige levensbeschouwelijke identiteit van beide nieuwe scholen, vanuit de kernwaarden van de oorspronkelijke scholen, geïmplementeerd.

Horizontale dialoog en verbonden partijen

CvB en RvT hechten aan een open en transparante horizontale verantwoording.

In de diverse overleggen en via informatievoorziening proberen we medewerkers, ouders en andere betrokkenen zo goed mogelijk mee te nemen en hen te informeren over relevante ontwikkelingen en resultaten. De GMR en MR's spelen hierbij een belangrijke rol. Met elkaar streven we naar rolzuiverheid en goede afstemming in de informatievoorziening, beleidsontwikkeling en voorbereiding van besluiten.

In november 2024 zijn de voorbereidingen gestart voor de afname van het tevredenheidsonderzoek van Beekveld en Terpstra. Het onderzoek zal in januari 2025 stichtingsbreed worden afgenomen onder ouder(s)/verzorgers, kinderen van groep 6,7,8, medewerkers en management. De stafmedewerker onderwijs heeft samen met een collega-directeur en een medewerker van Beekveld en Terpstra de vragenlijst bekeken en aangepast naar de huidige situatie. De tweejaarlijkse enquête bestaat uit twee delen: de vragen Vensters PO, verplicht vanuit de inspectie waar ook de sociale veiligheidsmonitor in zit, en een vragenlijst gebaseerd op ons Strategisch Beleidsplan.

Organisatie of groep	(Horizontale) dialoog en/of samenwerking
Ouders	Ouders zijn vertegenwoordigd in de MR van hun school en de GMR van de stichting. Zo geven zij advies of instemming aan voorstellen van respectievelijk schooldirecteur en CvB. Directeuren en leerkrachten voerden de dialoog met ouders via bijeenkomsten en gesprekken en stuurden (nieuws)brieven, mailings en parro-berichten. Bij belangrijke schooloverstijgende ontwikkelingen vond er tevens communicatie vanuit het CvB plaats.
Leerlingen	Schooldirecteuren en leerkrachten hoorden leerlingen via gesprekken, bijeenkomsten en - op bijna alle scholen - een leerlingenraad.
Medewerkers	Medewerkers zijn vertegenwoordigd in de MR van hun school en de GMR van de stichting. Zo geven ze advies of instemming aan voorstellen van respectievelijk schooldirecteur en CvB. Directeuren voerden in 2024 de dialoog met medewerkers via teamvergaderingen en gesprekken. Bij belangrijke schooloverstijgende ontwikkelingen vond er tevens communicatie vanuit het CvB plaats.
Collega schoolbesturen	CvB participeert in het Leusdens Overleg Scholen (LOS), het bestuurdersoverleg POVO regio Amersfoort en omstreken, het Verus netwerk bestuurders regio Utrecht/Flevoland en het netwerk van de PO-Raad.
Instellingen voor kinderopvang	Peuterspeelzalen en kinderopvangorganisaties zijn belangrijke partners die een aanzienlijk deel van de basis van de kinderen leggen, waar wij vervolgens acht jaar mee verder gaan. Een goede overdracht en waar mogelijk afspraken over doorlopende leerlijnen zijn van groot belang voor de continuering van het leerproces. Ook de BSO's zijn belangrijke partners. De ontwikkeling van kinderen stopt immers niet buiten schooltijd.
Samenwerkingsverband de Eem. Daarnaast werken we samen met Auris (cluster 2) en Bartiméus (cluster 1).	Samen zorgen wij voor een dekkend netwerk van ondersteunende voorzieningen. Voila voelt zich sterk betrokken bij Samenwerkingsverband de Eem. Onderlegger voor de intensieve samenwerking met de onderwijsondersteuner van SWV De Eem is het "Plan Leusden". Dit plan wordt jaarlijks bijgesteld en verder doorontwikkeld. Het werken met een bestuursarrangement binnen Leusden heeft als voorbeeld gediend voor het nieuwe ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband per 1-1-2025.
Scholen voor het Voortgezet Onderwijs	Scholen voor Voortgezet Onderwijs (VO), waar onze leerlingen instromen, zijn een partij waar we frequent overleg mee voeren om een soepele overgang mogelijk te maken. Hiertoe participeert Voila in het platform BAVO.

Programma Kansrijk Funderend Onderwijs in Amersfoort en regio Eemland	Voila participeert in dit samenwerkingsprogramma en CvB zit in de regiegroep. Alle PO en VO besturen, gemeente Amersfoort en enkele regiogemeenten en de Gelijke Kansen Alliantie dragen hieraan bij. De focus binnen dit programma ligt op kansengelijkheid en een soepele overgang van het PO naar het VO.
Hogeschool Utrecht en Marnix Academie	Voila heeft een partnerschap met de Marnix academie en de Hogeschool Utrecht. Gezamenlijk worden de studenten opgeleid in de scholen. Het bestuur participeert in de Opleidingsraad en een bovenschools opleidingscoördinator neemt deel aan werkgroepen.
Gemeente Leusden	Het College van Bestuur van Voila heeft twee keer per jaar formeel overleg met de gemeenteraad van Leusden. Eén keer over de begroting en één keer over het jaarverslag. Voila participeert daarnaast in de overleggen OOGO en LEA.
Lariks (welzijn en jeugdzorg) en MetMaya	In de ondersteuningsroute van de Voila Scholen is Lariks een vaste partner. In de zogenaamde sparmomenten (één keer in de zes weken) bespreekt de ib-er van de school, met de onderwijssteuner van het SWV en de consultant van Lariks, casuïstiek. De stafmedewerker passend onderwijs sluit hier zo veel mogelijk bij aan. In de regio Eemland is MetMaya voor de komende 9 jaar de partij waar de gemeenten hun contract in het kader van de Jeugdzorg mee hebben afgesloten. Indien brede diagnostiek (en verdere hulp) nodig is kan via Lariks een beroep gedaan worden op MetMaya.
'Het hele dorp'	In het kader van de brede ontwikkeling van kinderen onderhouden wij contacten met verschillende maatschappelijke organisaties, sportverenigingen, natuur- en cultuurorganisaties, bedrijven en vrijwilligersorganisaties. Met partners in het dorp en mede dankzij sponsoring van bedrijven organiseren wij tal van activiteiten voor Leusden aan de hand van maatschappelijke thema's, zoals de dynamische schooldag, de klimaatdag, de kinderen in de bunker en de swim-experience. Voila is hierin aanjager en spin in 't web voor alle scholen in Leusden.
Arbodienst Rienks	Het is van groot belang verantwoord personeelsbeleid te voeren met het oog op het welbevinden en de gezondheid van onze werknemers. Hiertoe heeft Voila een samenwerking met de ARBO-dienst Rienks te Leusden.
Transvita	Wij werken binnen Transvita samen aan kwantitatief en kwalitatief voldoende personeel en het duurzaam binden en boeien van medewerkers voor onze sector.
Onderwijsregio midden Nederland (een van de voorlopers regio's)	Voila is aangesloten bij onderwijsregio midden Nederland. Hierin werken PO, VO, MBO, PABO's en Transvita samen aan het werven, matchen, opleiden, begeleiden en professionaliseren van personeel om met elkaar beter in te spelen op arbeidsmarktvraagstukken, zoals het tekort aan personeel. Daaronder valt de arbeidsmarktregio Amersfoort-Eemland, waarbinnen naast een structurele ontmoeting van HR-professionals er in vijf werkgroepen beleid ontwikkeld wordt op het gebied van: 1. Gezamenlijk werven en matchen 2. Opleiden en begeleiden 3. Behoud van talent 4. Voorkomen toename kansengelijkheid als gevolg van tekorten 5. Randvoorwaarden en voorzieningen

Klachtenbehandeling

In overeenstemming met de klachtenprocedure beschikt Voila over twee externe vertrouwenspersonen die bij klachten functioneren als aanspreekpunt. De vertrouwenspersonen gaan na of door bemiddeling tot een oplossing kan worden gekomen. De vertrouwenspersonen begeleiden degene met een klacht desgewenst bij de verdere procedure en verwijzen in voorkomende gevallen naar andere instanties. Binnen het werk van de interne vertrouwenspersonen (IVP) en de externe vertrouwenspersonen wordt een onderscheid gemaakt tussen melding, klacht en formele klacht.

Er is sprake van een **melding** wanneer er ongerustheid is over een situatie die anderen dan de melder betreft;

Er is sprake van een **klacht** wanneer er sprake is van ongenoegen dat de klager zelf betreft;

Er is sprake van een **formele klacht** wanneer een derde partij als de externe vertrouwenspersoon, het bevoegd gezag of de klachtencommissie worden ingeschakeld, omdat men er op schoolniveau niet uit komt.

Op alle Voila scholen wordt actief gewerkt aan het schoolveiligheidsbeleid, is er een aanspreekpunt aanwezig voor iedereen die zich onveilig voelt binnen de school en wordt er gewerkt aan het monitoren van het welbevinden van de leerlingen.

Het bestuur is betrokken geweest bij twee formele klachten. De ene betrof een klacht van een ouder betreffende een gewenste overstap van een leerling naar een andere school binnen Voila. De geschillencommissie heeft de klacht ongegrond verklaard en het dossier gesloten.

Er is een klacht binnengekomen van ouders over de gevolgde procedure toelatingsbeleid op een van de scholen. Dit is in overleg met de ouders en de betrokken school doorgesproken, toegelicht en afgehandeld.

In november zijn alle IVP-ers bij elkaar geweest voor het jaarlijkse overleg met de externe vertrouwenspersoon. Hier zijn de nieuwe wet- en regelgeving, casussen en ervaringen besproken.

Alle IVP-ers hebben voorlichting gegeven aan de kinderen en de ouders. Op bijna alle scholen wordt er ook voorlichting gegeven aan het team.

Er zijn bij twee scholen meldingen geweest, 9 van leerlingen, 1 van een ouder en 1 van een medewerker. De meeste meldingen kwamen via de brievenbus in de scholen en gingen over pesten. Eén over de thuissituatie en één over lichamelijk geweld.

De externe vertrouwenspersoon is in totaal twee keer om advies gevraagd. Eén keer door een ouder en één keer door een medewerker.

De volledige [klachtenregeling](#) is te vinden op de website van Voila.

Juridische structuur

De rechtspersoonlijkheid van het bevoegd gezag is vormgegeven in de Stichting Verschillend Onderwijs Leusden Achterveld (werknaam Voila). De stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 32155751.

Governance

De governance structuur is in 2024 ongewijzigd gebleven.

Functiescheiding

Er is sprake van een two tier model. Voila heeft de functies van bestuur en intern toezicht organiek gescheiden. De stichting wordt bestuurd door het College van Bestuur (CvB) en het intern toezicht wordt uitgeoefend door de Raad van Toezicht (RvT).

Code goed bestuur

Als lid van de PO Raad handelt het bestuur conform de Code Goed Bestuur in het Primair Onderwijs. In deze code zijn basisprincipes vastgelegd omtrent goed bestuur in het primair onderwijs en professionaliteit van bestuurders. Wij hebben in 2024 voldaan aan de bepalingen uit deze Code. Op onze website zijn alle relevante documenten te vinden zoals het managementstatuut.



Verantwoording van het beleid

2. Verantwoording van het beleid

2.1 Onderwijs & kwaliteit

Onderwijskwaliteit en kwaliteitszorg

Het bestuur van Voila definieert onderwijskwaliteit als een integrale kijk op de brede ontwikkeling van kinderen. Dit vraagt erom dat we oog hebben voor alle vaardigheden en talenten die elk kind in zich heeft. Onze ambitie ligt hoger dan de gestelde inspectienormen en is afgestemd op de fase waarin de school in zijn ontwikkeling staat. In het Strategisch Beleidsplan staan speerpunten binnen de thema's beschreven. Scholen maken zelf keuzes in hun schoolontwikkeling en vertalen dit in school- en jaarplannen.

Met elkaar houden we gedurende het jaar zicht op onderwijskwaliteit op basis van bestuursbrede afspraken en verantwoordelijkheden. Zo werken we met een vastgesteld toetsprotocol en een analysemodel van de opbrengsten. Scholen maken mede op basis hiervan hun analyses. Twee keer per jaar voert de stafmedewerker onderwijs samen met de bestuurder gesprekken over de kwaliteit van onderwijs met de scholen. In januari heeft de stafmedewerker de gesprekken alleen gevoerd met de scholen apart. In het najaar hebben wij ervoor gekozen om de gesprekken te voeren met twee directeurs en twee intern begeleiders samen. Zo willen wij het van en met elkaar leren, aan de hand van een gerichte voorbereiding, stimuleren. Tevens is er voor elke school een kwaliteitskaart waarop verschillende indicatoren zichtbaar zijn die de onderwijskwaliteit in kaart brengen. Deze kaart wordt telkens door de directeur zelf aangepast. De bestuurder bezoekt daarnaast met enige regelmaat de scholen.

Gedurende het schooljaar 2024-2025 volgen wij met alle intern begeleiders, de directeurs en de bestuurder samen scholing van Jelle Admiraal. Hoge verwachtingen en kijken naar resultaten zijn onderwerpen die hierin centraal staan. Aan het einde van het schooljaar hopen wij met elkaar nieuwe afspraken gemaakt te hebben over de manier waarop wij binnen de stichting naar resultaten kijken, het stellen van ambities en het bekijken van resultaten aan de hand van een vastgesteld format.

We werken cyclisch aan onderwijsontwikkeling. Sinds het schooljaar 2024-2025 werken wij met de directeurs en stafmedewerkers samen binnen twee ontwikkelteams; onderwijskwaliteit en personeel. Binnen de ontwikkelteams stellen wij op het gebied van onderwijskwaliteit en personeel doelen en werken wij met elkaar aan de doorgaande lijn en innovaties binnen de stichting. Binnen het ontwikkelteam onderwijskwaliteit werken wij samen aan een handboek onderwijskwaliteit. Wij vinden het belangrijk dat wij binnen de stichting op een eenduidige manier onze kwaliteitszorg inrichten en weten hoe wij zicht houden op deze onderwijsontwikkelingen.

De stafmedewerker onderwijs bewaakt in samenspraak met de bestuurder en de scholen samen de onderwijskwaliteit. De inzet van de kwaliteitsmedewerker en de ontwikkelingen worden besproken in het beleidsoverleg met de bestuurder. De stafmedewerker onderwijs wordt ook incidenteel ingezet door de bestuurder bij scholen waar de onderwijskwaliteit onder druk staat. De stafmedewerker onderwijs en de bestuurder zijn in september begonnen met het voeren van kwaliteitsgesprekken. Een nieuwe ontwikkeling met betrekking tot de kwaliteitszorg is dat het kwaliteitsgesprek wordt gevoerd met twee collega-directeurs en twee intern begeleiders met als doel om het van én met elkaar leren op inhoud te versterken.

De onderwijskwaliteit is een terugkerend onderwerp in het directieoverleg en in het voortgangsgesprek tussen bestuurder en directeur.

Het bestuur verantwoordt zich jaarlijks over de onderwijskwaliteit middels drie bestuursbrede analyses: de januari toetsen; de staat van het onderwijs op basis van de doorstroomtoets en de junitoetsen. Deze bestuursbrede analyses worden besproken in het DO, de GMR en de RvT. De algemene tendens bespreken we met de inspectie. Het bestuur legt op deze wijze verantwoording af over de onderwijskwaliteit.

Doelen en resultaten

Het schoolbestuur heeft als doel gesteld dat geen enkele school binnen Voila zwak is en dat scholen op of boven het gemiddelde van hun schoolgroep scoren bij de doorstroomtoets. Daarnaast komen alle scholen ergens vandaan en speelt de context een belangrijke rol in het behalen van ambities. Alle scholen hebben de basiskwaliteit en daarmee heeft Voila geen zwakke scholen. Vier van de 10 scholen is het afgelopen jaar gelukt om op of boven het gemiddelde van de schoolgroep te scoren, als we kijken over drie schooljaren. In 2023 behaalden vijf scholen deze ambitie. Voila vindt het belangrijk dat de scholen het verschil voor de kinderen maken door ze uit te rusten met de vaardigheden die ze nodig hebben in de rest van hun opleiding en leven. Naast de vaardigheden die afgenomen worden bij de doorstroomtoets vindt het bestuur dan ook dat er andere belangrijke vaardigheden zijn om kinderen mee te geven. Deze staan beschreven in het SBP, voornamelijk onder het thema het kind zien. De brede ontwikkeling van de kinderen, uitgaande van de talenten, staat daarin centraal. Wij zien een positieve ontwikkeling en deze ontwikkeling loopt nog.

Een speerpunt voor het afgelopen jaar was verdere toekomstbestendige aanpassing van de organisatie, zodat er kwalitatief beter onderwijs gegeven kan worden. Begin 2023 zijn er twee intentiebesluiten genomen voor scholenfusies op Berkelwijk (De Heerd en De Holm) en Atlas (De Brink en De Rossenberg) met als doel de onderwijskwaliteit duurzaam te waarborgen, te versterken of zelfs een visionaire sprong voorwaarts te maken. Op beide plekken is in 2024 toegewerkt naar een nieuwe school. Daartoe is een onderzoeksproces gestart waar de beide teams, ouders en kinderen bij betrokken zijn. Onderdeel daarvan was een visietraject met externe begeleiding om tot missie, visie en het ontwerp van de nieuwe school te komen. Deze onderzoeksfase is begin 2024 afgerond, daarna volgde de besluitvormingsfase. Per 1 augustus 2024 is het (reguliere) onderwijs van PCBS de Holm en OBS de Heerd samengevoegd tot informele samenwerkingsschool Wereldwijs, met de denominatie algemeen bijzonder. De Taalschool Voila is per die datum zelfstandig verder gegaan op het BRIN-nummer van OBS de Heerd.

RKBS de Rossenberg en CBS de Brink zijn per 1 augustus 2024 gefuseerd tot ontmoetingsschool Atlas, met de denominatie algemeen bijzonder. Daarnaast is 't Startblok per 1 augustus 2024 hersticht tot zelfstandige school met een eigen BRIN-nummer.

Ook is hard gewerkt aan een kansrijke overgang van het PO naar het VO. Zo organiseerden de bruggenbouwers op 13 november een centrale studiedag voor alle Leusdense leerkrachten van groep (7 en) 8 en de mentoren van het VO. Alle leerkrachten van groep 8 hebben de inspiratiesessies gevolgd en samen met de mentoren een warm overdrachtsgesprek gevoerd over hun oud 8e groepers die nu op het VO zitten.

Het onderwijs aan meer- en hoogbegaafden is door het bestuur als speerpunt aangemerkt. Het lukt niet altijd om de cognitieve potentie van deze leerlingen te benutten in de reguliere onderwijssetting. Samen met de andere besturen in Leusden, het samenwerkingsverband en enkele VO scholen in Amersfoort zijn er voorzieningen ingericht, of uitgebreid, om een dekkend netwerk te creëren dat een vangnet vormt voor de onderwijsbehoeften van deze leerlingen. We hebben hoge verwachtingen van deze voorzieningen en zien tegelijkertijd dat de verbinding tussen deze voorzieningen en de reguliere onderwijssetting ook effect heeft op het onderwijs in de reguliere groepen.

Tot slot heeft Voila tot doel gesteld om behalve onderwijskwaliteit ook de verbindende identiteit van Voila als uitgangspunt te nemen voor goed onderwijs aan alle kinderen binnen Voila: midden in de wereld jezelf leren kennen en de ander begrijpen, met ontmoetingsleren als cement. Hier ligt de relatie met onze burgerschapsopdracht: levensbeschouwelijke burgerschapsvorming, juist als verbinding tussen de denominaties. Deze verbindende identiteit is in het directeurenoverleg, de RvT en de GMR aan de orde geweest. Zie ook de paragraaf identiteit. Scholen werken hun visie ten aanzien van burgerschap en identiteit aan de hand daarvan verder uit.

Op de eerste schooldag, afgelopen augustus, is in de nabijheid van alle kinderen net als vorig jaar op elk schoolplein de kleurrijke Voilavlag gehesen. Het doel was om met deze vlag een statement af te geven vanuit de burgerschapsgedachte dat ieder ertoe doet. Alle ouders hebben via school bericht gekregen over het doel van deze vlag.

Overige ontwikkelingen

De krapte op de arbeidsmarkt en het hoge ziekteverzuim hebben de kwaliteit van onderwijs onder druk gezet. Afgelopen jaar is Voila getroffen door relatief veel uitval en wisselingen binnen de directies en leerkrachten van de scholen. Dit alles heeft een grote impact gehad op de continuïteit van het onderwijs binnen Voila.

Op het Kompas is een externe kwaliteitscoördinator ingezet om de onderwijs en zorgbehoeften van de groep 6,7 en 8 leerlingen specifiek in beeld te brengen. Tevens is de kennis in relatie tot het instructiemodel vergroot middels teamscholingen en gerichte klassenbezoeken door directeur, intern begeleider en externe kwaliteitscoördinator.

De taalgroepen hebben in 2024 gewerkt met zes groepen. De taalgroepen zaten gedurende het hele jaar op locatie Lingewijk, dit zal voorlopig zo blijven.

Alle scholen van Voila hebben in 2024 de subsidie Basisvaardigheden aangevraagd. Bij drie van de tien scholen van Voila is de subsidie toegekend: 't Startblok, de Hobbit en het Kompas. De subsidie is voor het schooljaar 2024-2025 en het schooljaar 2025-2026 toegekend.

Daarnaast is er in 2023 een subsidie Regeling School en Omgeving van € 75.000 toegekend aan de Heerd (nu Wereldwijs) waar in 2023 geen besteding op heeft plaatsgevonden. Bij de start van het schooljaar 2024-2025 zijn er oriënterende gesprekken gevoerd om deze middelen in te zetten en is het activiteitenplan ingediend.

De onderwijscommissie van de RvT van Voila, bestaande uit een lid RvT, de bestuurder en de kwaliteitsmedewerker, zijn deze periode tweemaal bij elkaar gekomen om de ontwikkelingen en de resultaten van Voila samen te bespreken.

De onderwijscommissie van de RvT heeft afgelopen periode meerdere scholen van Voila bezocht en gaf aan onder de indruk te zijn van de samenwerking binnen de eilanden en de manier waarop er aan onderwijskwaliteit wordt gewerkt.

Toekomstige ontwikkelingen

De krapte op de arbeidsmarkt kan mogelijk leiden tot aanpassingen van het gevoerde beleid. De bemensing van de groepen staat onder druk en Voila is ervan overtuigd dat de personele inzet het verschil maakt, zowel op school, directie en leerkrachtniveau. In die lijn is Voila afgelopen jaren bezig geweest met een organisatieaanpassing naar grotere organisatie-eenheden, om meer (financiële) ruimte en tijd te creëren voor onderwijsontwikkeling, en minder taken te laten rusten op meer schouders.

Bestuur en interim-directeuren hebben in december 2024 een offertetraject gelopen met drie partijen op basis van de vraag: hoe kunnen we het onderwijs voor alle kinderen binnen IKC Groenhouten door samenwerking duurzaam en zo optimaal mogelijk vormgeven ten aanzien van sterke onderwijskwaliteit, continuïteit van de organisatie en vitaliteit van de medewerkers. B&T kwam unaniem als beste partij uit de bus en bleek het meest aan te sluiten. Het wordt een compact traject dat in januari zal starten met als doel dat er in april 2025 scenario's op tafel liggen en er in mei 2025 besluitvorming kan plaatsvinden.

Binnen het directieoverleg zetten wij het werken in twee ontwikkelteams (personeel en onderwijskwaliteit) door. Afgelopen kalenderjaar zijn wij met de methode 'Agile' gaan werken binnen de directie overleggen om de effectiviteit en betrokkenheid van onze overleggen te verhogen. In de eerste helft van 2025 werken we samen met betrokken stakeholders aan een nieuw SBP. We hebben daarbij ook aandacht voor strategierealisatie en de collectieve verantwoordelijkheid van directies daarbij. Dit schooljaar hebben veel scholen een inspectiebezoek of een externe audit gehad, dit hebben wij ingezet om ons een helder beeld te geven waar wij als stichting Voila staan en wat mogelijke verbeterpunten zijn voor de toekomst. Komend jaar zetten we de volgende stap in onze kwaliteitszorg door interne visitaties met directeuren en intern begeleiders te organiseren. Daarnaast is de wens om samen met directeuren en intern begeleiders ons verder te scholen in het gedachtegoed van Jelle Admiraal, met mogelijk een specifieke focus op rekenonderwijs gezien de bestuurs brede resultaten, zodat we samen de onderwijskwaliteit binnen onze stichting verder kunnen versterken.

Onderwijsresultaten

Voila is tevreden met de behaalde onderwijsresultaten. De ambitie dat alle scholen op- of boven hun schoolgroep scoren is deels behaald. Zie ook het kopje hierboven: doelen en resultaten.

Eén van de scholen van Voila heeft naast het predicaat goed, ook het predicaat Excellent. Elke school maakt steeds weer de volgende stap en stelt zijn ambitie, hoog maar reëel. Ambities worden gesteld op de te behalen referentieniveaus van de hoofdvakken op de doorstroomtoets. De tussentoetsen worden telkens gebruikt om te monitoren of we op weg zijn om ons doel te behalen, of dat we moeten bijsturen.

Wel zijn er een aantal opvallendheden die tijdens de gevoerde kwaliteitsgesprekken in september/oktober 2024 uitgebreid besproken zijn. Zo zien wij in vergelijking met de resultaten van vorig schooljaar dat de dip van destijds in de groepen 5 en 6 zich nu meer concentreert op de groepen 5, 6 en 7 met groep 6 als grootste aandachtspunt. Dit signaal, vooral gericht op taalverzorging, kan in de nabije toekomst een mogelijk risico vormen voor de eindresultaten waardoor het van belang is dat dit nu al goed in beeld is en door de scholen passende plannen worden ingezet.

Alle Voila scholen hebben in december een gedegen ambitie geschreven op basis van de afgenomen B toetsen. Kijkend naar de groep 8 valt met name de werkwoordspelling op, dit is ook een aandachtspunt aan de hand van de B- toetsing van november, de scholen hebben hier gerichte acties op ingezet richting de afname van de doorstroomtoets. De uitkomsten van de Doorstroom Toets zullen in 2025 zorgvuldig worden geanalyseerd.

Onderwijs aan nieuwkomers

Per 1 augustus 2024 zijn de taalgroepen van het expertisecentrum een zelfstandige school geworden met een eigen brin-nummer. Zij gaan verder als Taalschool Voila. De voorbereiding was (achter de schermen) al in volle gang, door de financiering van de Taalgroepen los te zien van de bekostiging van de reguliere groepen van de Heerd.

Taalschool Voila biedt onderwijs aan nieuwkomers. Naast de “reguliere” Nieuwkomers stromen er ook kleuters in die de Nederlandse taal nog onvoldoende machtig zijn. Taalschool Voila heeft in 2024 (zowel schooljaar 2023-2024 als 2024-2025) met 6 groepen gewerkt. Uitgestroomde leerlingen binnen Leusden hebben ook nog een jaar ambulante begeleiding gekregen. Deze begeleiding werd mede bekostigd door aanvullende middelen vanuit het Samenwerkingsverband. De gemeente Leusden draagt bij aan de kosten voor de Taalgroepen.

Internationalisering

Er is geen beleid op internationalisering en dit zal ook in de toekomst niet te verwachten zijn. Individuele scholen kunnen dit wel opnemen in hun schoolprofiel, bij één van de scholen is dit aan de orde.

Onderzoek

Er is geen beleid op onderzoek. Scholen zijn zelf aan zet om mee te doen aan een onderzoek. In het partnerschap met de hogescholen staat wel beschreven dat in de nabije toekomst onderzoek één van de pijlers vormt van het partnerschap. Voila verwacht dat dit de komende jaren verder uitgewerkt gaat worden.

Inspectie

Er is in 2024 een inspectiebezoek (steekproef) geweest bij Kla4. De inspectie gaf aan erg tevreden te zijn en een mooie ontwikkeling in de school te zien. Kla4 heeft als beoordeling een dikke voldoende gekregen, met enkele aandachtspunten op deelgebieden. Deze herstelopdrachten op deelgebieden zijn opgepakt en één herstelopdracht is in 2024 direct afgerond. De andere herstelopdracht (uitstroomprofiel in het topdossier) wordt nader besproken met het samenwerkingsverband en betreft een bestuursbrede afspraak.

De Bongerd heeft een inspectiebezoek gehad middels een steekproef op het onderwerp werkdruk (als onderdeel van Psychosociale Arbeidsbelasting, verder te noemen PSA) uit de Arbeidsomstandighedenwet.

Ook de andere onderwerpen van PSA, zijnde Intern Ongewenst Gedrag (IOG) en Agressie & Geweld (A&G) zijn hierin in ogenschouw genomen.

Uit de inspectie en nader verkregen informatie is gebleken dat de Bongerd voldoet aan de gestelde eisen.

In november 2024 is de verantwoording over de herstelopdracht van de Brink uit het inspectiebezoek van september 2023 binnen de gestelde termijn gedeeld met de inspectie.

In 2024 waren, vooral door technische storingen, enkele scholen te laat met het aanleveren van de gegevens monitoring sociale veiligheid 2023-2024. Per abuis had de Hobbit een toets afgenomen die niet meer voldeed. Inmiddels is de Leerling in Beeld vragenlijst onder de leerlingen afgenomen en zijn de gegevens uitgewisseld met de inspectie. De inspectie is hiervan per brief op de hoogte gesteld en heeft dit in goede orde ontvangen.

Visitatie

Het streven binnen de PO-Raad is om ééns in de vier jaar een bestuurlijke visitatie te houden. In 2023 is de laatste bestuurlijke visitatie geweest. De eigen ontwikkelvragen uit de zelfevaluatie en de aanbevelingen daarop vanuit de commissie, zijn meegenomen in de verdere doorontwikkeling van de organisatie.

Passend onderwijs

Voila is onderdeel van Samenwerkingsverband de Eem. Het Samenwerkingsverband (SWV) en Voila streven ernaar om zo veel mogelijk kinderen thuisnabij onderwijs te bieden. Dit betekent dat er soms extra ondersteuning voor een leerling, een groep kinderen, of een hele school nodig is. Deze ondersteuning wordt geregeld door een intensieve samenwerking van de stafmedewerker passend onderwijs van Voila en de onderwijsondersteuner van het SWV. Vooral door vroegtijdige signalering en preventie proberen we te voorkomen dat kinderen buiten Leusden naar school moeten gaan. De middelen voor de extra ondersteuning zijn op bestuursniveau toegekend. Alle leerlingen die extra ondersteund worden hebben een individueel OPP middels het Topdossier. Indien alle inzet en begeleiding toch nog ontoereikend blijkt te zijn voor een leerling, is een plaatsing in het S(BO) soms onvermijdbaar. De onderwijsondersteuner van het samenwerkingsverband ondersteunt hierbij leerkrachten, intern begeleiders en ouders in dit proces.

In 2024 zijn 5 leerlingen naar het SO uitgestroomd en 7 naar het SBO. Er is één leerling terug gestroomd uit het SO en één leerling uit het SBO.

Daarnaast heeft Voila middelen ontvangen vanuit het SWV voor de intensieve instructiegroep (Groep Goud) voor kinderen die een intensieve instructie en begeleiding nodig hebben. Deze ondersteuning valt onder ondersteuningsniveau 5. Al deze leerlingen zouden anders naar het SBO in Amersfoort gaan. Er is intensieve samenwerking met de stamgroepen van de Heerd en de Holm (WereldWijs per 1-8-2024), waardoor leerlingen meer flexibel in Groep Goud en een stamgroep zitten. Zaten zij tot eind schooljaar 2023-2024 standaard de hele ochtend in Groep Goud, kan het vanaf schooljaar 2024-2025 zo zijn dat zij er alleen nog voor één vak zitten. De leerkrachten van groep Goud zijn in de middag ook nog beschikbaar voor korte, tijdelijke interventies bij meer leerlingen.

Vanuit een subsidie van het SWV is het Groeilab opgezet. Ook dit is een Leusden brede voorziening voor leerlingen die meer cognitieve uitdaging nodig hebben. Deze subsidie liep medio 2023 af. Mede dankzij een gemeentelijke subsidie vanuit het Delta Plan Jeugd hebben we het Groeilab door weten te zetten 2023-2024. Vanaf 1 augustus 2024 t/m december 2025 is er wederom via het SWV een landelijke subsidie beschikbaar gekomen op basis van cofinanciering (50% eigen bijdrage). Ons streven is uiteindelijk e.e.a. duurzaam te verankeren.

Jaarlijks stellen we in overleg met Leusdense schoolbesturen, SWV, gemeente Leusden en Lariks doelen die worden vastgelegd in het uitvoeringsplan werkwijze Leusden-Achterveld. De ondersteuningsroute van de Voilascholen is vastgesteld na overleg met Lariks en SWV. Voila legt aan het SWV jaarlijks verantwoording af over de inzet van de middelen. Met de gemeente is regelmatig overleg over de opvang en het onderwijs aan nieuwkomers.

Iedere zes weken is er op de scholen een gesprek van het ondersteuningsteam (intern begeleider, onderwijsondersteuner, opvoedconsulent Lariks en de stafmedewerker passend onderwijs). Daarnaast heeft de stafmedewerker passend onderwijs vier keer per jaar een tussenevaluatie met de onderwijsondersteuner van het SWV. De stafmedewerker onderwijs van Voila heeft ook twee keer per jaar een gesprek met de directeur en ib-er van een school naar aanleiding van de midden- en eindtoetsing.

Passend onderwijs benaderen wij integraal en zien wij als onze bedoeling. Via de thema's uit ons strategisch plan werken wij aan het versterken en ontwikkelen van ons onderwijs, passend bij ieder kind.

Onze lumpsum zetten wij daarvoor zo goed mogelijk in, en daar waar nodig worden SWV middelen extra ingezet.

Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

Voor de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 was aanmerkelijk minder budget beschikbaar, het betrof overgebleven middelen uit 2021-2022 en 2022-2023 waarvoor een bestemmingsreserve is gevormd. Ook het programma NPO voor deze schooljaren is in samenspel tot stand gekomen. Vanuit de bestemmingsreserve NPO is voor schooljaar 2023-2024 en 2024-2025 € 75 per leerling toegekend. Het restant is bovenschools ingezet op basis van een tweejarig bovenschools NPO-programma (instemming GMR). Op schoolniveau zijn de middelen ingezet op basis van een plan op school- of eilandniveau (instemming MR's), Bovenschools is vooral ingezet op de overgang PO naar VO (verbreding Kr8klas en inzet bruggenbouwers), de begeleiding van starters en de dynamische schooldag. Op schoolniveau is de focus in 2024 gericht geweest op het creëren van ruimte voor medewerkers om zich te ontwikkelen/professionaliseren. Personeel vormt immers de basis van onderwijskwaliteit. Door de krapte op de arbeidsmarkt kan dit nogal eens onder druk komen te staan.

Sociale veiligheid

De scholen, directies, ib-ers, interne en externe vertrouwenspersonen zijn betrokken bij het opstellen, de uitvoering en de jaarlijkse evaluatie van het veiligheidsbeleid. Elk jaar wordt de sociale veiligheid gemonitord met gecertificeerde scoringslijsten en om het jaar vindt een uitgebreide enquête plaats met de vragen van Vensters PO. Op basis van deze uitkomsten en de rapportage van de vertrouwenspersonen wordt het veiligheidsbeleid geëvalueerd. Er wordt soms gebruikgemaakt van extra ondersteuning vanuit Lariks, bijvoorbeeld op het gebied van gebruik sociale media en groepsdynamiek.

Elke school heeft een interne vertrouwenspersoon. De interne vertrouwenspersoon is een persoon binnen de school die er is voor kinderen die te maken krijgen met pesten. En ook voor ouders die zich hierover zorgen maken. De meeste kinderen zullen naar hun eigen leerkracht gaan. Het aanspreekpunt is er vooral voor diegenen die dat niet durven of kunnen. Naast de interne vertrouwenspersoon heeft elke school een anti-pestcoördinator. Dit is (in tegenstelling tot eerdere berichten) niet de interne vertrouwenspersoon. Als er signalen zijn die mogelijk wijzen op een seksueel misdrijf dan hanteren wij de [MOA](#) (Meld- Overleg en Aangifteplicht)

Op alle Voila scholen wordt actief gewerkt aan het schoolveiligheidsbeleid. Hierbij maakt men gebruik van de volgende methodes sociaal-emotionele ontwikkeling:

Kanjer:	Loysder Hoek, Atlas, 't Palet
Vreedzame School:	WereldWijs
Kwink:	Kla4 en De Bongerd
Conscious Discipline:	't Startblok, Atlas
PBS:	Taalschool
Breinhelden en PBS:	De Hobbit
Leefstijl:	Het Kompas

2.2 Personeel & professionalisering

Strategisch personeelsbeleid

Ons strategisch personeelsbeleid is erop gericht dat elke medewerker tot bloei komt in zijn vakmanschap en plezier ervaart in zijn werk.

Elke medewerker wordt hiertoe middels strategisch personeelsbeleid ondersteund en wordt gestimuleerd in zijn verdere ontwikkeling: in sterke punten en in dat wat hij/zij nog te leren heeft, met oog voor de fase van ontwikkeling waarin elke medewerker zich bevindt. Verbinding met de strategie van Voila en met de inhoudelijke ambities van de school zijn hierbij van belang.

Om collega's in hun kracht te zetten hebben we een uitgebreid arsenaal aan instrumenten en mogelijkheden. Van goede begeleiding van studenten tot mooie mogelijkheden voor de oudere collega's.

We stellen hoge eisen aan ons personeel (bijna dagelijks werken we aan kwaliteitscultuur en competenties). We sturen op duurzame inzetbaarheid en constante verbetering door (zonder compleet te zijn) startersbijeenkomsten, goede begeleiding, inzet kwaliteitsmedewerker, collegiale consultatie, bij- en nascholing, Voila Vitaal, het stimuleren van mobiliteit, ontplooiing en inzetten van talenten, het generatiepact, het creëren van goede werkbeleving, maar vooral door positieve normen en waarden van en voor iedereen.

Ons personeelsbeleid is voortdurend in ontwikkeling als afgeleide van het SBP. Nieuwe beleidsonderwerpen worden voorbereid in werkgroepen, besproken met directies, voorgelegd aan de GMR en daarna geïmplementeerd op schoolniveau door directie en teams. Op basis van ervaringen en evaluatie stellen we bij.

Doelen en resultaten

- *Vitaliteit van het personeel behouden en vergroten*

De doelstellingen van het Plan van aanpak, opgesteld met de titel *Vitaal en Gezond Werken aan de Bedoeling*, zijn:

- Vitaliteit personeel behouden en vergroten (het beleid actualiseren en tot leven brengen in de praktijk, collectief bewustzijn en duidelijk grenzen en voorwaarden stellen)
- De goede dialoog behouden en versterken (voldoende kennis en vaardigheden bij de leidinggevende, gesprekkencyclus goed uitvoeren en persoonlijk leiderschap stimuleren)
- Zo snel mogelijk weer gezond aan het werk na uitval (goede begeleiding vanaf dag 1, het duidelijke stappenplan strikt uitvoeren en goed samenspel met de bedrijfsarts en de adviseur arbeid en gezondheid)
- Percentage ziekteverzuim meer in overeenstemming met werkelijke inzetbaarheid (deeltijd vervanging mogelijk maken en zo mogelijk eerder gedeeltelijk hersteld melden)
- Ziekteverzuim percentage omlaag (voortgang monitoren en in te zetten acties analyseren/aanvullen)
- Eigen Risico Drager Ziektewet per 1 januari 2025. Dit is niet gelukt in verband met een nog te hoog ziekteverzuim, hopelijk is dit per 1 januari 2026 wel mogelijk.

Het vitaliteitsteam (2 leerkrachten, 2 stafmedewerkers) brengt meerdere keren per jaar het thema "Vitaal en met Plezier naar je Werk" op een positieve en ludieke manier onder de aandacht.

- *Het aanstellen van collega's die startende leerkrachten begeleiden*

Binnen de scholen, maar ook bovenschools zijn mensen opgeleid om startende leerkrachten goed te begeleiden in hun nieuwe verantwoordelijke baan.

- *Gesprekkencyclus*

De gesprekkencyclus is inmiddels naar volle tevredenheid in gebruik. Wat we bereiken met deze gesprekkencyclus is een doorlopend goede dialoog. Het is een instrument dat steun geeft aan het goede gesprek over het welbevinden en de professionele ontwikkeling van elke medewerker. Iedere medewerker is eigenaar van zijn of haar leerproces,

iedere leidinggevende is verantwoordelijk voor de groei naar een betere organisatie. De gesprekkencyclus is belangrijk en moet vanzelfsprekend zijn. Niet één of twee grote belangrijke momenten in een jaar, maar een doorlopende logische communicatie over het vak. Persoonlijk leiderschap is hierin een essentieel item.

- *Regeling generatiepact*

Om onze senior collega's in staat te stellen om gezond en professioneel aan het werk te blijven, hebben we de regeling generatiepact verlengd tot 01-08-2025. In het voorjaar van 2025 wordt onderzocht of de regeling verlengd gaat worden.

- *Ontwikkeling van Personeel*

Ruimte voor het vak en Samen duurzaam ontwikkelen zijn belangrijke thema's uit ons SBP. Zowel op individueel-, (school)team- als Voila-niveau investeren we in ontwikkeling en persoonlijke groei van onze medewerkers.

Op school gebeurt dit middels een scholingsplan. Er zijn diverse binnenkringen, zoals de HB-kring, IB-kring, Digitaal Erf en de ICO-kring. Daarnaast organiseerden we in september onze Voilabrede studiedag die in het teken stond van de belangrijkste persoon in je leven, jij!

- *Mobiliteit (ook in relatie tot de taalgroepen/kinderen uit Oekraïne)*

Het lesgeven op andere plekken, aan andere kinderen, kan extra glans geven aan je werk bij Voila. We bieden eigen personeel de mogelijkheid om gebruik te maken van deze mobiliteit.

- *Toekomstbestendige aanpassing van de organisatie*

Er is één formele fusie geweest. Het overleg met de vakbonden heeft geleid tot een akkoord. Alle medewerkers kregen een plek.

Daarnaast is er een samenvoeging geweest van het reguliere onderwijs van twee scholen op één BRIN, zodat de taalschool zelfstandig verder kon gaan op de andere BRIN. Ook hier bleven alle medewerkers werkzaam.

Er is een onderzoek geweest naar een toekomstbestendige inrichting van het stafbureau, ook wegens vertrek en pensioen van enkele medewerkers. De toekomstige samenstelling is helder, met twee nieuwe functies.

Toekomstige ontwikkelingen

De implementatie van de nieuwe scholen zal in 2025 nog veel aandacht vragen. Ook loopt de doorontwikkeling van het stafbureau door terwijl de winkel open is. De werving van een eerste nieuwe functie is succesvol verlopen. De werving van een tweede functie zal begin 2025 volgen.

Daarnaast zal de focus (blijvend) liggen op:

- Uitvoering plan van aanpak *Vitaal en Gezond Werken aan de Bedoeling*.
- Veranderende rol van de IB
- Goede en eenduidige procedure met heldere criteria om weloverwogen kwalitatief de goede mensen binnen te halen, waaronder beleid LB-LC
- Evaluatie regeling generatiepact
- Begeleiding van starters
- Ruimte creëren voor professionele ontwikkeling en welbevinden van medewerkers
- Versterken collectieve en intercollegiale verantwoordelijkheid directeurs
- Analyse risico's en implementatieplan Eigen Risico Dragerschap bij ziekte (ERD)

Overige zaken in het afgelopen jaar met personele betekenis

Het is het hele jaar gelukt om alle vacatures in te vullen. Het probleem van het lerarentekort zit vooral in de ziektevervangings.

We streven, naast de complete vaste bezetting, naar zoveel mogelijk mensen in de Transvitapool of onze eigen bestuurspool. In 2024 waren dat in totaal 9 collega's. Ondanks alle inspanningen komt het toch af en toe voor dat groepen thuis moeten blijven.

Van Voila Vitaal, ons aanbod om mensen gezond en vitaal te houden, wordt beperkt gebruik gemaakt.

Op dit moment maken 7 collega's gebruik van het Generatiepact, onze regeling waarbij collega's vanaf 60 jaar minder kunnen werken, zodat ze het langer met plezier volhouden.

Veel collega's van 57 jaar of ouder maken gebruik van de extra uren verlof in het kader van Duurzame Inzetbaarheid, hetzij door uren op te nemen, ofwel door uren te sparen. Medewerkers van 56 krijgen een half jaar voor hun verjaardag standaard een brief waarin ze geattendeerd worden op de mogelijkheden van deze regeling.

In 2024 waren er geen zij-instromers.

Het verzuimpercentage over 2024 is uitgekomen op 7,83%. Iets hoger dan het percentage in 2023 (7,26%) en maar lager dan in 2022 (9,52%). Helaas is het verzuimpercentage niet verder gedaald. De ziekmeldingsfrequentie in 2024 is uitgekomen op 0,92. Dit is wel een daling ten opzichte van 2023 (1,12) en 2022 (1,34).

Er hebben zich in 2024 geen ontwikkelingen voorgedaan van grote personele betekenis.

Uitkeringen na ontslag

Het beleid van Voila is erop gericht om uitkeringen na ontslag zoveel mogelijk te voorkomen. Met medewerkers wordt intensief in gesprek gegaan en er wordt geïnvesteerd in de ontwikkeling van medewerkers. We begeleiden medewerkers zo goed mogelijk naar ander werk, als het werken bij onze stichting om wat voor reden dan ook niet meer mogelijk is. Wij hadden in 2024 weinig kosten in verband met uitkeringen na ontslag (€ 3.116), maar omdat de verwachting is dat deze kosten in de toekomst ruim hoger uitvallen is er in de jaarrekening 2024 een voorziening gevormd van € 185.000.

Regeling bijzondere bekostiging professionalisering en begeleiding starters en schoolleiders (PBSSL)

De middelen voor PBSSL zijn voor 84,7% toegevoegd aan de scholingsbudgetten van de scholen voor begeleiding van de starters, en voor 15,3% op bovenschools niveau voor professionalisering van directeuren en bovenschoolse begeleiding/scholing van starters. Dit is vooraf in de kadernotitie opgenomen alsook in de toelichting van de meerjarenbegroting 2024-2028. Beide zijn ter advies voorgelegd aan de GMR. De GMR heeft hierop positief geadviseerd. Het startersbeleid, alsook het professionaliseringsbeleid is met instemming van de PGMR tot stand gekomen.

Banenafpraak

Wij doen het uiterste om medewerkers, die om welke reden dan ook, een afstand (dreigen te) krijgen tot de arbeidsmarkt, te behouden middels aangepaste werkzaamheden. Wij hebben daarin ook onze beperkingen en begeleiden medewerkers in dat geval naar passende oplossingen buiten onze organisatie. Onze stichting heeft twee mensen (24 en 36 uur) in dienst in het kader van de banenafpraak. Daarnaast hebben wij een contract met een schoonmaakbedrijf dat zich hard maakt voor de inzet van mensen met een beperking. In het afgelopen jaar hebben wij hen helpen zoeken naar personeel met een beperking. Dat is helaas niet gelukt.

Werkdrukmiddelen

De bestemming van de werkdrukmiddelen wordt jaarlijks bepaald door de teams en goedgekeurd door de P-MR. De middelen worden vooral ingezet op personeel (formatie en externe inhuur). Deze inzet betreft met name ondersteuning, klassenverkleining en bewegingsonderwijs. Op elke school worden er daarnaast eigen maatregelen genomen om werkdruk te verminderen. Denk hierbij aan minder vergaderen, Klassewerkplek, samen sporten, vitaliteitsteam, andere vergader- en overlegtijden enz.

Verantwoording over de aanwezigheid van de Verklaring omtrent het gedrag

Nieuwe VOG's ² in 2024	VOG aanwezig op datum indiensttreding	VOG te laat aanwezig	VOG niet aanwezig
Nieuwe medewerkers in loondienst	39	<5 ³	0
Nieuwe medewerkers niet in loondienst met een VOG verplichting ⁴	p.m.	p.m.	p.m.

Wij hebben onze accountant geen opdracht gegeven een controle uit te voeren op de tijdige aanwezigheid van VOG's.

Wij houden centraal (nog) geen administratie bij voor nieuwe medewerkers niet in loondienst met een VOG verplichting. Voor mensen die via organisaties bij ons werken is de VOG aanwezig bij deze organisatie. Studenten werken onder verantwoordelijkheid van de leerkracht. Voor elke student wordt een VOG aangevraagd, dit gebeurt op schoolniveau. LIO-studenten die zelfstandig voor de groep staan krijgen een vergoeding, en worden onder nieuwe medewerkers in loondienst geteld.

Voor afgebakende diensten worden incidenteel ZZP-ers ingehuurd door scholen. Wij hebben hier geen centraal overzicht van. Wij herijken ons beleid in 2025 en passen onze administratieve processen hierop aan om het vereiste inzicht te kunnen geven.

2.3 Huisvesting & facilitaire zaken

Doelen en resultaten

Het grote doel is dat huisvesting en facilitaire zaken goed op orde zijn. Acht van de tien scholen van Voila zitten in vijf (relatief) nieuwe gebouwen (Antares 2011, Atria 2015, Atlas 2016, WereldWijs 2020, Groenhouten 2022). Het Startblok en De Taalschool zijn gehuisvest in oude, maar wel goed onderhouden gebouwen.

Het klimaat in de gebouwen wordt (ook op afstand) gemonitord door CO2 meters in elk lokaal.

² De VOG is op het moment van indiensttreding niet ouder dan 6 maanden. De VOG van personen belast met tussenschoolse opvang is niet ouder dan 2 maanden.

³ Dit vanwege de herleidbaarheid van persoonsgegevens.

⁴ Voor het primair onderwijs en het (v)so zie artikel 3, lid 1, onder a, artikel 3a, lid 1, onder a, artikel 32, lid 2, onder a, sub 1, lid 6, lid 7 en lid 9, artikel 34a en artikel 45 van de WPO, artikel 3, lid 1, onder a, artikel 3a, lid 1, onder a en artikel 32, lid 2, onder a, sub 1, en lid 9, van de WEC: leerkrachten, personen die onderwijsondersteunende werkzaamheden verrichten, (adjunct-)directeuren en personen belast met de tussenschoolse opvang.

Anculus Facilitair Advies zorgt voor de uitvoering van de inkoopkalender (met uitzondering van gebouwonderhoud en energie) en adviseert inhoudelijk over de te doorlopen trajecten en andere inkoopvraagstukken. Buiten centrale aanbestedingen, verzorgd vanuit het stafbureau, vindt ook inkoop plaats op schoolniveau. Ook hier is in het inkoopbeleid een standaardprocedure ontwikkeld om de rechtmatigheid, die getoetst wordt door de accountant, te borgen.

In 2024 zijn er twee Europese aanbestedingen gestart.

De eerste aanbesteding betreft sanitaire artikelen. Deze aanbesteding is afgerond en is gegund aan Uniqcare van 01-04-2024 t/m 31-03-2028.

De tweede aanbesteding betreft hardware. Het huidige contract bij de Rolf Groep eindigt op 31-05-2025. Deze procedure is gestart in december 2024.

Alle lopende contracten worden door Anculus gemonitord.

Toekomstige ontwikkelingen

In verband met de nieuwbouw in Achterveld ('t Startblok en de St. Jozefschool van SKOA) in 2030 is de visievorming, samen met beide betrokken kinderopvangorganisaties Humankind en SKA van start gegaan. Dit zal de komende jaren verder ontwikkeld en uitgewerkt gaan worden.

Duurzaamheid & maatschappelijk verantwoord ondernemen

Bij Voila staat duurzaamheid voortdurend en expliciet op de voorgrond. Dit betreft niet alleen het energiezuinig maken van onze schoolgebouwen maar ook het bewust worden van de invloed van het gedrag van leerkrachten en kinderen ten aanzien van duurzaamheid. Voila heeft hiertoe een convenant afgesloten met Leusdense partijen. Het doel hiervan is om de "ecologische voetafdruk" van Voila zo klein mogelijk te maken. Alle kinderen en collega's hebben een dopper ontvangen, zodat we het gebruik van wegwerppakjes en plastic flesjes verminderen. Op alle scholen wordt het afval gescheiden ingezameld en in veel lessen wordt aandacht besteed aan duurzaamheid en klimaat. Zo is er in september 2024 voor de vierde keer voor alle kinderen van de groepen 7 van onze scholen, in samenwerking met De Groene Belevens, serviceclub Kiwanis, SNO en Fort33, een klimaatdag georganiseerd. Deze dag is inmiddels een jaarlijks terugkerend evenement geworden.

Bij nieuwbouw en verbouwing van onze scholen blijven we alert op de te gebruiken materialen, het energieverbruik, de afvalverwerking en het onderhoud. Dit houdt in dat we kritisch zijn op de bedrijven met wie we samenwerken en dat wij ons steeds de vraag stellen of we integer en verantwoord aanbesteden.

ICT en AVG 2024

In 2024 stond de verdere ontwikkeling van ICT en de naleving van de AVG centraal binnen de stichting. Er zijn belangrijke stappen gezet op het gebied van beveiliging, infrastructuur, organisatie en onderwijsdigitalisering.

Om de gegevensbescherming te versterken, is in januari de implementatie van 2-Factor Authenticatie afgerond voor alle accounts, met uitzondering van leerlingaccounts. Daarnaast is per 1 augustus de functie van Functionaris Gegevensbescherming extern ondergebracht bij Privacy op School, en is vanaf september een tijdelijke Privacy Officer aangesteld om een nulmeting en actieplan op te stellen voor het normenkader Informatiebeveiliging en Privacy (IBP). Ook is besloten het dataregister en de verwerkingsovereenkomsten extern onder te brengen bij Yoursafetynet.

Tegelijkertijd zijn scholen gevraagd om hun websites te actualiseren en een cookiewall te implementeren, zodat bezoekers expliciet toestemming geven voor het plaatsen van cookies. Om het bewustzijn rondom privacy te vergroten, is een AVG-starterstraining ingepland voor alle medewerkers en werd in december een AVG-nieuwsbrief uitgebracht met speciale aandacht voor sociale media op school.

Op het gebied van ICT-infrastructuur zijn diverse verbeteringen doorgevoerd. In meerdere fasen zijn scholen overgegaan op Gedeelde Drives, zodat de school eigenaar blijft van gemaakte documenten. Tegelijkertijd is in juni groot onderhoud gepleegd aan de KPN-infrastructuur, die verantwoordelijk is voor telefonie en internet. De start van het nieuwe schooljaar verliep echter niet zonder uitdagingen: een door Cloudwise uitgevoerde synchronisatie-update leidde tot storingen, zoals het verdwijnen van gedeelde drives en niet-functionerende mailgroepen. Deze problemen hebben aanzienlijke inspanningen gevraagd van de ICT-verantwoordelijken op scholen, maar zijn inmiddels opgelost. Verder heeft de fusie tussen Cloudwise en Heutink gezorgd voor aanpassingen in de dienstverlening en een nieuw online servicesysteem. De impact hiervan wordt nauwlettend gemonitord.

Ook op organisatorisch vlak waren er ontwikkelingen. De Binnenkring ICT kwam regelmatig bijeen om het lange termijn beleid en het nieuwe normenkader IBP te bespreken. Tegelijkertijd hield het Digitaal Erf zich bezig met thema's als ICT-vaardigheden, de inventarisatie van beschikbare ICT-ondersteuning per school en de doorontwikkeling van een startdocument voor nieuwe ICT-medewerkers. In afwachting van de aanstelling van een nieuwe manager huisvesting, facilitaire zaken en ICT is een tijdelijke taskforce gevormd. Hun belangrijkste taak was om de continuïteit van de ICT-ondersteuning te waarborgen.

Binnen het onderwijs is er dit jaar aandacht besteed aan digitale geletterdheid en ICT-gebruik in de klas. In samenwerking met Cloudwise is gewerkt aan de Kwaliteitskaart Digitale Geletterdheid, die als leidraad dient voor scholen om digitale vaardigheden te integreren in het onderwijs. Daarnaast heeft het Digitaal Erf een bezoek gebracht aan het ICT-LAB van het Marnix College, waar nieuwe technologieën zijn onderzocht die kunnen bijdragen aan de ontwikkeling van basisvaardigheden. Ook is computational thinking als thema op de agenda gezet om verder te verkennen hoe dit binnen de scholen kan worden ingezet.

Tot slot is er een belangrijke stap gezet in de vernieuwing van de hardware binnen de stichting. In het laatste kwartaal is een aanbestedingstraject gestart voor de levering van chromebooks, laptops, tablets en laadstations. Dit moet zorgen voor een efficiëntere inkoop en een meer uniforme uitrol van apparaten binnen de scholen.

Met deze ontwikkelingen heeft de stichting in 2024 gewerkt aan een veiligere, beter georganiseerde en toekomstbestendige ICT-omgeving die aansluit bij de behoeften van het onderwijs. Zie ook paragraaf 2.5 onder het kopje Informatiebeveiliging en privacy (IBP).

2.4 Financieel beleid

Doelen en resultaten

Voila wil over een gezonde exploitatie, een ruim voldoende vermogen en een gezonde liquiditeitspositie beschikken.

Sinds 2019 stond onze vermogenspositie onder druk. De algemene reserve lag ver onder ons streefbedrag van minimaal 2,1 miljoen. Afgelopen jaren is behoorlijk bijgestuurd in de exploitatie. Dit heeft ertoe geleid dat de vermogenspositie van Voila aanzienlijk is verbeterd.

Ultimo 2024 is de algemene reserve € 1.992.103 en daarmee hoger dan in 2023 (€ 1.132.520). Er heeft een schattingswijziging van € 603.655 plaatsgevonden op de voorziening groot onderhoud i.v.m. het verwerken van een stopjaar op 40 jaar na nieuwbouw. Er zijn daarnaast ook bestemmingsreserves, samen € 704.313. Ook in 2024 is onze liquiditeitspositie verbeterd en gestegen van € 3.720.559 naar € 3.871.248 en is hiermee goed te noemen.

We zijn er echter nog niet. Een aanpassing van de organisatie is in volle gang om ook de exploitatie weer in een gezonde balans te krijgen. Twee samenvoegingen hebben per 1 augustus 2024 hun beslag gekregen, de taalgroepen zijn per 1 augustus 2024 zelfstandig geworden als Taalschool Voila en ook 't Startblok kreeg weer een eigen BRIN per 1 augustus 2024. Een aanpassing van het stafbureau is in gang gezet. De (positieve) effecten van al deze maatregelen werken pas door vanaf 2025, 2026 en verder. Ook hebben we nog te maken met onzekerheden rondom de rijksbekostiging en middelen vanuit het SWV de Eem. Tot slot hebben we te maken met aanzienlijk minder leerlingen dan oorspronkelijk begroot per 1 februari 2024 (2.163 ipv 2.190)⁵, dit heeft een negatief effect op de bekostiging voor 2025.

Ultimo 2023 was er daarnaast sprake van een stelselwijziging i.v.m. de invoering van de componentenbenadering. Per 1 januari 2024 wordt de hoogte van de voorziening gebouwonderhoud en de jaarlijkse dotatie gebaseerd op een meer gedetailleerde berekening, waarbij per gebouw per onderdeel een bedrag gereserveerd moet worden. Dit heeft vanaf 2024 grote impact op de exploitatie wegens een verhoging van de jaarlijkse dotatie aan de voorziening groot onderhoud. Bovendien heeft dit effect gehad op het eigen vermogen wegens een eenmalige extra dotatie ultimo 2023 van € 1.167.444 i.v.m. deze stelselwijziging. De berekening wordt jaarlijks bijgesteld. In 2023 was er nog geen duidelijkheid over de stopjaren van alle gebouwen. Deze stopjaren zijn in 2024 wel meegenomen. Dit betekent dat de voorziening ultimo 2024 is gedaald naar € 1.223.296.

Het Nationaal Programma Onderwijs was helpend om van a naar b te komen, en gaf daarmee ook tijd om te overbruggen. We mogen er twee jaar langer over doen om de NPO-middelen te besteden, t/m schooljaar 2024-2025. We hebben daartoe in 2021 een bestemmingsreserve gevormd. Ultimo 2024 is deze reserve gedaald naar € 310.841.

Focus blijft nodig: elke euro moet dienend zijn aan wat onze kinderen op school ervan merken. Onze meerjarenstrategie helpt daarin de juiste keuzes te maken. Dit is het laatste jaar van ons huidige SBP, in 2025 werken we aan een nieuw SBP.

Het uitgangspunt is dat wij bijsturen op een manier en met zodanig tempo, dat het bijdraagt aan de doelstellingen, zoals beschreven in ons SBP, en niet ten koste gaat van de onderwijskwaliteit op onze scholen. Het vergt tijd om de (onverwacht grote) impact van stijgende energieprijzen en de verhoging van de jaarlijkse dotatie groot onderhoud op te vangen in de exploitatie.

We zien voor het eerst dat de meerjarenbegroting positief uitkomt zonder taakstelling. Wel hebben we nog twee 'negatieve jaren' te overbruggen. Wij achten dit verantwoord gezien onze vermogenspositie en het ruim positievere resultaat van 2024 dan verwacht.

Het betreft de volgende resultaten

- In 2025 is het resultaat € 407.490 negatief excl. NPO (€ 83.500 negatief incl. NPO)
- In 2026 komt het resultaat uit op € 324.833 negatief
- In 2027 wordt het resultaat € 277.191 positief
- In 2028 komt het resultaat uit op € 494.426 positief

⁵ Per abuis veroorzaakt door een telfout op een van de scholen

Over vier jaren betekent dit een resultaat van € 39.293 positief, een meerjarig effect op ons vermogen van € 39.293 positief.

Opstellen beleidsrijke meerjarenbegroting en Planning en Controlcyclus

De opzet van de meerjarenbegroting is sinds 2023 gewijzigd. De bekostiging is vereenvoudigd en de taalgroepen zijn per 1 augustus 2024 ondergebracht op de zelfstandige BRIN 12MF van de Taalschool. Het Expertisecentrum en de zorg (arrangementen) hebben in 2024 nog een zelfstandige kostenplaats.

In de begroting 2025 zijn de doelstellingen voor 2025, voortkomend uit het Strategisch Beleidsplan (SBP) 'Voila! ...dit is de bedoeling', voor zover zij financiële consequenties hebben, verwerkt.

Wij hebben een duidelijke Planning & Control-cyclus ingericht. Ruim voordat het begrotingsproces begint brengen CvB, staf en directeuren gezamenlijk de beleidsinhoudelijke focus aan voor het komende begrotingsjaar, in lijn met het strategisch beleid, en met een doorkijk voor de jaren erna. Dit wordt vertaald naar speerpunten en uitgangspunten voor de (meerjaren)begroting, uitgewerkt in de kadernotitie. Deze kadernotitie wordt vooraf ter advies aan de GMR voorgelegd en ter goedkeuring aan de RvT. Daarna volgt een transparant begrotingsproces (wat centraal en wat op schoolniveau). De (meerjaren)begroting is in overleg met alle directeuren unaniem tot stand gekomen, en met positief advies van de GMR op de hoofdlijnen van het financieel beleid, na goedkeuring van de RvT, vastgesteld door het bestuur.

In kwartaalrapportages monitoren wij de beleidsinhoudelijke, personele en financiële voortgang, alsook de risicobeheersing. Vooraf vinden daartoe per kwartaal gesprekken plaats tussen de controller en directeuren. De kwartaalrapportages gaan vervolgens ter informatie naar het DO, de GMR en de RvT en worden waar nodig besproken. Zie ook paragraaf 2.1 intern risicobeheersings- en controlesysteem.

Toekomstige ontwikkelingen

De aanpassing van de organisatie loopt door in 2025 en verder. Het bouwen aan de nieuwe scholen WereldWijs en Atlas -ontstaan uit samenvoeging en fusie- vergt investering over meerdere jaren (implementatie).

De Hobbit en Het Kompas starten begin 2025 een onderzoek onder externe begeleiding over de vraag hoe zij door samenwerking het onderwijs voor alle kinderen binnen IKC Groenhouten duurzaam en zo optimaal mogelijk kunnen vormgeven ten aanzien van sterke onderwijskwaliteit, continuïteit van de organisatie en vitaliteit van de medewerkers. Het wordt een compact traject dat in januari zal starten met als doel dat er in april scenario's op tafel liggen van mogelijke en gewenste samenwerkingsvormen, en er in mei besluitvorming kan plaatsvinden.

In 2024 heeft een onderzoek plaatsgevonden naar toekomstbestendige inrichting van het stafbureau. De uitkomsten hiervan werken door in 2025.

Er is een bestemmingsreserve gevormd voor te verwachten kosten voor onderzoek en implementatie van deze aanpassingen in de organisatie.

Het ontstaan van de nieuwe scholen in 2024 en de verzelfstandiging van Taalschool Voila en 't Startblok zorgden voor een ingrijpende 'knip' in de financiële administratie halverwege het boekjaar. Dit vraagt extra alertheid in de planning en controlcyclus, wat zeker nog zijn doorwerking heeft in 2025 en verder. Het boekjaar 2025 is het eerste volledige ervaringsjaar in de nieuwe setting, terwijl de bekostiging nog is gebaseerd op t-1. Dit vergt grote alertheid bij interne verrekeningen op basis van t=0.

Ook zal het bij taalschool Voila blijvend extra aandacht vergen de ontwikkelingen goed 'financieel' te monitoren, gezien de volatile toestroom van vluchtelingen en alle onzekerheden die daarmee gepaard gaan.

De inzet van de bestemmingsreserve NPO voor de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 is voor de scholen budgetneutraal begroot. Deze begrote kosten komen ten laste van de bestemmingsreserve NPO. De inzet gebeurt op basis van een tweejarig bovenschools NPO-programma (instemming GMR). Op schoolniveau gebeurt dit op basis van een plan dat is afgestemd op eilandniveau (gebouw) met instemming van de medezeggenschapsraden.

De begrote inzet op NPO bedraagt € 187.000 voor 2024, de werkelijke inzet is € 158.642 (t.l.v. de bestemmingsreserve NPO). Voor 2025 is de begrote inzet nog +/- € 59.000.

Investeringsbeleid

Bij het opstellen van de meerjarenbegroting worden geplande investeringen opgenomen op basis van investeringswensen van de scholen, passend binnen de begroting. Per kwartaal wordt de voortgang van investeringen bijgehouden. Indien investeringen moeten plaatsvinden waarmee binnen de begroting geen rekening is gehouden, vindt overleg plaats met de controller en gaat besluitvorming volgens afgesproken mandatering.

Het opstellen van een investeringsbeleid en meerjaren investeringsplan, vooral op het gebied van ICT (vanwege de relatief hoge bedragen en korte afschrijvingstermijnen) en meubilair (vanwege de hoge bedragen) is een verbeterpunt voor Voila om nog beter in control te komen op de meerjarige uitgaven. In 2024 is een begin gemaakt met een inventarisatie en beleidsuitgangspunten.

Voor de leermiddelen is dit wat minder relevant vanwege de verschuiving die al jaren gaande is van benodigde investeringen naar jaarlijkse licenties.

Treasury

Binnen Voila heeft treasury primair tot doel het beheersen van financiële risico's en secundair het reduceren van financieringskosten en inzicht in de omvang en samenstelling van de liquide middelen.

Voila heeft het treasurystatuut in 2022 geëvalueerd en opnieuw vastgesteld. Er wordt voldaan aan de geldende Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW. Voila heeft gedurende de verslagperiode geen risicodragende beleggingen. De overtollige liquide middelen zijn weggezet in spaarproducten die direct opeisbaar zijn.

Door Voila wordt geen gebruik gemaakt van derivaten (zoals renteswaps) om risico's af te dekken. Tevens worden er geen belangrijke prijs-, krediet-, liquiditeits- en kasstroomrisico's onderkend.

Er hebben zich in het verslagjaar geen liquiditeitsproblemen voorgedaan binnen Stichting Voila. In 2024 is het besluit genomen om gebruik te gaan maken van Schatkistbankieren. Dit wordt begin 2025 ingericht.

Allocatie van middelen

Alle gelden worden zo veel mogelijk aan de scholen toegerekend. Ter dekking van de centrale kosten (stafbureau en meerschools) vindt een afdracht plaats van 13,1% van de reguliere bekostiging basisscholen (4,0% stafbureau en 9,1% meerschools). En verder is er 15,3% afdracht van de bekostiging voor professionalisering en begeleiding van starters en schoolleiders naar meerschools.

We gebruiken de T=0 systematiek bij het toerekenen van budgetten.

De Bongerd wordt bekostigd o.b.v. het eigen leerlingaantal (excl.'t Startblok) en 't Startblok ontvangt bekostiging tot 1 augustus 2024 alsof het een zelfstandige school betreft. Het verschil hiertussen komt ten laste van meerschools. Tenslotte ontvangt een aantal scholen nog een toevoeging voor de GMR en het continuooster.

Vanuit de bestemmingsreserve NPO ontvangen de scholen vanaf schooljaar 2023 - 2024 en in 2024 - 2025 € 75 per leerling.

Onderwijsachterstandsmiddelen

Over het jaar 2024 ontving 12MF De Heerd (en per 1 augustus 2024 Taalschool Voila) aanvullende bekostiging voor onderwijsachterstanden (tot 1 augustus 2024 deels afgedragen aan het Expertisecentrum Taalgroepen Voila).

De achterstandsscore van 12MF is gestegen van 192,27 in 2023 naar 230,24 in 2024 .

Deze middelen worden ingezet op extra formatie voor onderwijsondersteuning. Hierdoor krijgen leerlingen extra begeleiding om op deze manier kansenongelijkheid tegen te gaan.

2.5 Continuïteitsparagraaf

Intern risicobeheersings- en controlesysteem

Risicomanagement is een onderdeel van de planning- en control cyclus van Voila.

Jaarlijks wordt bij het opstellen van de begroting een risicoanalyse opgesteld waarbij risico's worden geïdentificeerd, de kans dat het risico zich voordoet wordt geschat en de financiële impact van de risico's wordt bepaald. Per risico worden beheersmaatregelen genoemd om de kans en/of impact van het risico te verminderen. De totale financiële impact van alle risico's tezamen wordt gerelateerd aan de benodigde en de aanwezige financiële buffers.

Zo kunnen we proactief omgaan met mogelijke risico's. Via kwartaalrapportages worden de financiële ontwikkelingen in het boekjaar gevolgd en waar nodig bijgesteld.

Ontwikkelingen op het gebied van leerlingen en personeel worden altijd gezien in het licht van het meerjarenperspectief van continuïteit. Per kwartaal vindt er een analyse plaats wat betreft de inzet (omvang in fte) van personeel en vindt zo nodig een bijstelling plaats. Nauwlettend wordt de vinger aan de pols gehouden of de formatieve inzet in lijn is met de bekostiging. Door middel van extra gesprekken door het jaar heen, met meer nadruk op analyse en prognose, krijgen we op school- en stichtingsniveau steeds beter controle over wat er speelt en kunnen we op basis van de prognose gericht bijsturen. De beheersing van de risico's is daarbij een vast onderwerp van gesprek, alsook vast onderdeel van de kwartaalrapportages.

De kwartaalrapportages zijn onderwerp van gesprek binnen het directeurenoverleg, de Raad van Toezicht en de GMR.

Schooldirecteuren en CvB kunnen goed zicht houden op de uitputting van exploitatie- en investeringsbudgetten middels een live dashboard.

Belangrijkste risico's en onzekerheden

De risicoanalyse heeft een sterk verband met de financiële positie en organisatieomvang van Voila. Hoe gezonder de organisatie is, hoe beter zij in staat zal zijn om risico's op te vangen. De financiële positie van Voila is voldoende te noemen. De algemene reserve publiek per 31 december 2024 is met een omvang van € 1.992.103 voldoende om de huidige bekende risico's op te vangen. Zie hieronder.

De risicoschatting op basis van kans en impact is als volgt:

Kans

1 Nihil tot onwaarschijnlijk	0% tot 10%
2 Zeer gering	10% tot 20%
3 Mogelijk	20% tot 40%
4 Waarschijnlijk	40% tot 60%
5 Groot	60% tot 80%
6 Nagenoeg zeker	80% tot 100%

Impact

1 Zeer gering	0 tot 5.000 euro
2 Laag	5.000 tot 20.000 euro
3 Matig	20.000 tot 50.000 euro
4 Gemiddeld	50.000 tot 75.000 euro
5 Groot	75.000 tot 100.000 euro
6 Zeer groot	meer dan 100.000 euro

De risicogebieden zijn:

Omschrijving	Bedrag
1. Risico's ten aanzien van leerlingen;	€ 49.200
2. Risico's ten aanzien van personeel;	€ 323.290
3. Risico's ten aanzien van de kwaliteit van het onderwijs;	€ 140.000
4. Risico's ten aanzien van de organisatie;	€ 49.000
5. Risico's ten aanzien van huisvesting;	€ 154.100
6. Risico's ten aanzien van inventaris, apparatuur en leermiddelen;	€ 71.928
7. Risico's met politieke achtergrond (regionaal en nationaal);	€ 35.000
8. Risico's conflicten met ouders	€ 35.000
9. Fiscale risico's	€ 25.000
10. Risico's ten aanzien van samenwerkingspartners	p.m.
Restrisico 5% ⁶	€ 44.126
Totaal	€ 926.644

Beheersingsmaatregelen:

1. Risico's ten aanzien van leerlingen. Dit wordt geaccepteerd. Mede omdat door de huidige arbeidsmarkt voor leerkrachten bij krimp de boventalligheid geen probleem zal zijn en door natuurlijk verloop dit zich oplost.

⁶ Het restrisico omvat de risico's die er wel zijn maar die niet onderkend zijn of die individueel van een te beperkt belang zijn om financieel tot uitdrukking te brengen. Voor dit restrisico zijn geen normen gesteld. Daarom wordt het uitgangspunt gehanteerd dat in de risicoanalyse ongeveer 95% van de risico's zijn geïdentificeerd en gekwantificeerd.

Expertisecentrum taalgroepen Voila voldoet in een behoefte. Het belang van deze voorziening voor Leusden is door de huidige vluchtelingencrisis alleen maar versterkt. Wij proberen in goed overleg met de gemeente en het SWV de Eem adequate dekking te vinden voor 2025 e.v. en daarmee het eventuele tekort weg te werken. Ook hebben we nog een bestemmingsreserve achter de hand.

2. Risico's personeel zijn inherent aan de bedrijfsvoering van een organisatie als Voila. Voortdurend moet Voila alert zijn op de vaardigheden van medewerkers en het welbevinden van medewerkers. Dat vraagt inzet en actie. Actie door het aanbieden van opleidingen en het begeleiden van medewerkers als men door omstandigheden niet in staat is te functioneren. Daarin blijft Voila proactief handelen en denken. Ook door de gesprekkencyclus, het strategisch overleg met de Arbodienst en preventie van langdurig verzuim hoge prioriteit te geven. Het streven is om dossiers op orde te hebben. Met de modernisering participatiewet hebben we te maken met nieuwe regels. We zijn hier alert op en bij twijfel schakelen we extern advies in.
3. De kwaliteit van het onderwijs is een bestaansvoorwaarde voor Voila. Gericht moet eraan gewerkt worden om niet alleen de basiskwaliteit op orde te hebben, maar de lat ook hoger te leggen. Alle scholen werken cyclisch aan schoolontwikkeling. Samen duurzaam ontwikkelen en ruimte voor het vak zijn belangrijke thema's binnen Voila. Stafmedewerkers (onderwijskwaliteit, passend onderwijs en personeel) ondersteunen in deze ontwikkelingen. Het met en van elkaar leren krijgt steeds meer vorm (o.a. IB-kring, HB-kring, Digitaal Erf, Directeuren Overleg, bruggenbouwers).
4. De risico's ten aanzien van de organisatie worden aangepakt. De organisatie wordt vanuit goed werkgeverschap geleidelijk aan passend gemaakt op de omvang van Voila. Door tijdige aankondiging van maatregelen en door te anticiperen op mogelijke toekomstige maatregelen bij natuurlijk verloop.
5. Risico's ten aanzien van huisvesting zijn nader onderzocht. Er is een separate risicoanalyse huisvesting 2025 opgenomen. Het bedrag uit deze analyse is integraal opgenomen.
6. Risico's ten aanzien van inventaris en apparatuur zijn beperkt. Voila moet de intentie hebben om voortdurend ervoor te zorgen dat deze middelen actueel zijn en blijven. Er moet geld voor worden vrijgemaakt om elk jaar de nodige investeringen te laten plaatsvinden. Er is een verschuiving gaande bij leermiddelen naar licenties i.p.v. investeringen. In de planning- en control cyclus monitoren we dit steeds beter.
Het risico van uitval na een google-update wordt geaccepteerd. Dit risico is niet anders dan toen we het hele systeem hebben ingericht. Het werken met de chromeboxen en chromebooks bevalt goed. Bij de recente aanbesteding in 2021 is opnieuw bezien wat de meest optimale (prijs/kwaliteit) oplossing is voor Voila. ICT-ontwikkelingen gaan immers snel en we willen bij de tijd blijven. Ook accepteren we het risico dat een softwareleverancier niet meer voldoet. Wij zijn hierin afhankelijk van landelijke ontwikkelingen, volgen dit nauwgezet en handelen waar nodig. We herbezinnen ons in 2025 op onze ICT-taak in relatie tot het normenkader IBP. Hoe kunnen we ons nog beter toerusten t.a.v. informatiebeveiliging en privacy? ICT-beveiliging is cruciaal voor de bescherming van persoonsgegevens en het waarborgen van een veilige leeromgeving. In lijn met het Normenkader Informatiebeveiliging en Privacy (IBP) zullen we het beveiligingsniveau continu evalueren en waar nodig aanpassingen doorvoeren om de noodzakelijke standaarden te handhaven.
7. Risico's met een bestuurlijk politieke achtergrond zijn qua omvang beperkt, maar qua impact groot voor het voortbestaan van de taalschool. Er wordt lobby gevoerd met als doel structureel voldoende dekking te krijgen voor de taalschool en het expertisecentrum.

8. Conflicten met ouders zijn er met enige regelmaat. Wij doen het uiterste om deze naar tevredenheid op te lossen. Tot nu toe hebben deze niet geleid tot een financiële claim.
9. Belastingen (planning en risico). Dit is belegd bij de controller. De risico's zijn in kaart gebracht. Zo nodig onderneemt de controller in samenwerking met de fiscalist gericht actie.
10. Risico's ten aanzien van samenwerkingspartners zijn in theorie denkbaar en beheersbaar. Voila wil een betrouwbare samenwerkingspartner zijn en streeft naar duidelijke afspraken die worden vastgelegd.

Informatiebeveiliging en privacy (IBP)

In 2024 heeft Voila de focus verder gelegd op het versterken van de informatiebeveiliging en het naleven van de privacywetgeving. De nulmeting van het Normenkader Privacy is inmiddels afgerond en de nulmeting van het Normenkader Informatiebeveiliging staat gepland voor het eerste kwartaal van 2025. Deze nulmetingen vormen de basis voor de verdere optimalisatie van de processen rondom privacy en gegevensbescherming binnen de organisatie.

Er is begonnen met het in kaart brengen van de noodzakelijke acties die voortvloeien uit de nulmeting van het Normenkader Privacy. Deze acties worden systematisch opgevolgd, uitgevoerd en periodiek geëvalueerd. Regelmatige overleggen met alle betrokken partijen zorgen ervoor dat de implementatie van de maatregelen zowel effectief als tijdig plaatsvindt. Daarnaast worden de (pre-)DPIA's (Data Protection Impact Assessments) uitgevoerd voor nieuwe applicaties en verwerkingen van persoonsgegevens, zodat privacyrisico's tijdig worden geïdentificeerd en adequaat kunnen worden aangepakt.

Een belangrijke stap in het systematisch en transparant omgaan met gegevens is de implementatie van YourSafetyNet. Dit systeem wordt onder andere gebruikt voor het beheer van het register van verwerkingen, waarmee alle persoonsgegevensverwerkingen nauwkeurig en up-to-date worden geregistreerd en gecontroleerd. Dit draagt bij aan de naleving van de AVG en versterkt de algehele privacypositie van Voila.

Voila blijft zich bovendien actief inzetten voor het vergroten van de bewustwording over privacy en informatiebeveiliging. Er worden bewustwordingssessies georganiseerd voor directeuren, intern begeleiders en ICT-coördinatoren, waarbij deelnemers inzicht krijgen in de risico's van

het niet naleven van de privacywetgeving of onwetendheid hierover. Deze sessies behandelen verschillende thema's en helpen ervoor te zorgen dat alle betrokkenen zich bewust zijn van de gevolgen van privacy-inbreuken en het belang van zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens. De Taskforce AVG komt regelmatig bijeen om de laatste ontwikkelingen rondom de AVG te bespreken en onderwerpen die specifiek spelen binnen Voila. Deze overleggen dragen bij aan een goede afstemming en het tijdig signaleren van risico's of verbeterpunten.

In 2024 werd bovendien opnieuw een AVG-bijeenkomst georganiseerd door de ICT-leverancier, waarbij alle medewerkers dezelfde basiskennis van de AVG opdoen. Dit draagt bij aan een consistent en actueel kennisniveau over privacywetgeving binnen Voila. ICT-coördinatoren blijven op de verschillende scholen het belang van de AVG-checklist benadrukken, om de naleving van privacyregels te waarborgen en medewerkers bewust te maken van hun verantwoordelijkheden bij de verwerking van persoonsgegevens.

Op het gebied van informatiebeveiliging zijn in 2024 belangrijke stappen gezet om eerder geïdentificeerde risico's te mitigeren. Vooral op het gebied van onvoldoende versleuteling van gegevens werden risico's geconstateerd.

Om deze aan te pakken, zijn er gerichte maatregelen getroffen, zoals het implementeren van strengere toegangscontrolemaatregelen. Deze verbeteringen hebben geleid tot een lagere kans op cyberaanvallen en datalekken en versterken de algehele veiligheid van de organisatie.

Op het gebied van privacy is eveneens vooruitgang geboekt. De organisatie heeft extra nadruk gelegd op bewustwording rondom de verwerking van persoonsgegevens, vooral op gebieden waar veel gevoelige gegevens worden verwerkt. Er is een proces in ontwikkeling waarbij voorafgaand aan verwerkingen van persoonsgegevens een pre-DPIA (Data Protection Impact Assessment) wordt uitgevoerd. Dit zorgt ervoor dat potentiële privacyrisico's tijdig worden geïdentificeerd en gemitigeerd, voordat de verwerking plaatsvindt. Bij meer ingrijpende of risicovolle verwerkingen worden daarnaast volledige DPIA's uitgevoerd om de privacy-impact te begrijpen en maatregelen te nemen die de rechten en vrijheden van betrokkenen beschermen. Dit heeft bijgedragen aan een proactieve benadering van privacybeheer, waarbij risico's beter beheerd worden en de bescherming van persoonsgegevens centraal staat.

Daarnaast werd er in 2024 gewerkt aan het verbeteren van de incidentrespons bij datalekken. Hoewel er geen significante datalekken hebben plaatsgevonden, werden enkele kleinere incidenten snel geïdentificeerd en opgelost. In alle gevallen is het datalekprotocol gevolgd en zijn passende technische maatregelen getroffen om herhaling te voorkomen.

Voila heeft in 2024 belangrijke stappen gezet in het waarborgen van zowel de informatiebeveiliging als de privacy van leerlingen, medewerkers en andere betrokkenen. We blijven deze ontwikkelingen actief monitoren, verbeteren en doorvoeren om te voldoen aan de AVG en de privacy optimaal te beschermen.

Verantwoording van de financiën



3. Verantwoording van de financiën

3.1 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief

Leerlingenaantallen en personeelsformatie

Continuïteitsparagraaf	Realisatie 2023	Prognose 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028
	1 februari 2022	1 februari 2023	1 februari 2024	1 februari 2025	1 februari 2026	1 februari 2027
Totaal aantal leerlingen	2.117	2.157	2.157	2.189	2.237	2.270
Formatie	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Fte Directie	9,6000	8,4000	8,6515	8,9581	8,9000	8,8892
Fte Onderwijzend Personeel	120,9511	117,4678	117,8910	113,8379	112,3861	111,9572
Fte Onderwijs Ondersteunend Personeel	23,6673	22,4423	23,2958	21,2882	20,3298	20,2736
Fte Participatiebanen	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Fte Totaal	154,2184	148,3101	149,8383	144,0841	141,6159	141,1201

De leerlingenprognose voor de meerjarenbegroting is gebaseerd op de gemeentelijke prognoses, aangevuld met een eigen prognose o.b.v. uitstroom, gemiddelde instroom en marktaandeel. De gemeentelijke prognose laat op de langere termijn na jaren van krimp weer groei zien.

De trend binnen Voila laat vanaf 2022 een stijging zien. In 2022 doorlopend in 2023 hebben we te maken gehad met een grote toestroom van nieuwkomers. Dat aantal daalde flink in 2024, terwijl het aantal reguliere leerlingen steeg.

De inzet over 2024 betreft de fte's op 31 december. Voor de komende jaren betreft het gemiddelden over het betreffende kalenderjaar.

3.2 Staat van baten en lasten en balans

Continuïteitsparagraaf	Realisatie	Begroting	Realisatie	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
	2023	2024	2024	2025	2026	2027	2028
Exploitatie							
3. Baten							
3.1 Rijksbijdragen	17.093.850	16.508.285	17.582.830	17.463.108	17.318.021	17.830.300	18.049.538
3.2 Overige overheidsbijdragen	151.827	141.278	155.178	105.250	105.250	105.250	105.250
3.5 Overige baten	436.775	269.816	494.242	319.840	278.390	278.870	279.200
Totaal baten	17.682.451	16.919.379	18.232.250	17.888.198	17.701.661	18.214.420	18.433.988
4. Lasten							
4.1 Personele lasten	14.314.555	14.567.418	15.018.247	15.267.726	15.086.816	15.069.001	15.115.213
4.2 Afschrijvingen	404.577	429.684	416.906	414.505	417.857	369.158	334.803
4.3 Huisvestingslasten	1.065.300	1.248.239	794.681	1.356.061	1.356.061	1.356.061	1.356.061
4.4 Overige lasten	1.174.514	1.149.956	1.373.390	1.279.397	1.187.760	1.165.010	1.155.485
Totaal lasten	16.958.946	17.395.297	17.603.224	18.317.689	18.048.494	17.959.230	17.961.562
Saldo baten en lasten	723.506	-475.918	629.026	-429.490	-346.833	255.191	472.426
5. Financiële baten en lasten							
5.1.1 Financiële baten	26.795	15.000	44.748	36.000	36.000	36.000	36.000
5.4.1 Financiële lasten	13.908	24.000	13.293	14.000	14.000	14.000	14.000
Financiële baten en lasten	12.887	-9.000	31.455	22.000	22.000	22.000	22.000
Resultaat	736.393	-484.918	660.481	-407.490	-324.833	277.191	494.426

Staat van baten en lasten

Tot en met 2024 hebben we positieve resultaten kunnen behalen mede dankzij NPO, groeibekostiging, incidentele meevallers, 'zuinig aan doen' en -in 2024- een schattingswijziging (geen stelselwijziging) voorziening gebouwonderhoud, die via de exploitatie wordt verwerkt. In de jaren 2025 en 2026 verwachten we nog negatieve resultaten, daarna buigt dit om naar een positieve trend.

Resultaat

Het resultaat over heel 2024 is € 660.481 positief en daarmee 1.145.399 positiever dan begroot. De grootste oorzaken van de positieve afwijking betreft de schattingswijziging voorziening groot onderhoud, hogere baten vanuit SWV en niet-herziene bekostiging i.v.m. verzelfstandiging van een nevenvestiging.

Bijzonderheden

Baten

De begrote baten van OCW zijn gebaseerd op de Regeling bekostiging WPO en WEC 2024 van 16 oktober 2023. Op aangeven van de PO-raad is voor de reguliere bekostiging basisscholen een indexatie begroot van 3,95% die al is meegenomen in de huidige CAO. In juli 2024 is de definitieve bekostiging gepubliceerd inclusief indexatie van 5,76%. I.v.m. nieuwkomers is een beschikking ontvangen ter compensatie van kleine scholentoeslag € 69.425.

Groeibekostiging is begroot op € 100.000 voor de maanden juni en juli. Het totale leerlingaantal per 1-2-2024 is 27 leerlingen lager dan waarmee in de begroting voor 2024 rekening is gehouden. Totaal ontvangen € 116.097, € 16.097 hoger dan begroot.

In totaal hebben we € 801.075 aan zorgmiddelen ontvangen, waarvan € 780.075 vanuit SWV de Eem. Voor de extra ondersteuning is een bedrag begroot van € 40,- per leerling, totaal € 86.280. Werkelijk is € 95,- per leerling ontvangen, totaal € 204.915. Daarnaast is het bestuursarrangement ontvangen conform begroting, € 200.108. In december zijn er extra middelen indexatie uitgekeerd, die niet waren begroot (€ 135.891). Het schoolarrangement van de Heerd en het Expertisecentrum is begroot op € 190.850, werkelijk is beschikt voor 2024 € 239.161, € 48.311 hoger dan begroot. Tot slot is € 7.000 ontvangen voor een individueel arrangement. Vanuit Bartimeus is er € 21.000 ontvangen aan zorgmiddelen, € 12.000 hoger dan begroot. Het resultaat op ZORG is € 58.721 negatief, dekking hiervoor komt uit de extra middelen indexatie van € 135.891, het verschil van € 77.170 is toegevoegd aan de bestemmingsreserve Passend Onderwijs.

De baten van de gemeente voor de Taalschool zijn ontvangen conform begroting € 105.000. Voor de onderzoeksmiddelen m.b.t. Zorg is er € 11.350 begroot en beschikt, in 2024 is € 1.720 besteed aan onderzoeksmiddelen, het restant is op de balans geparkeerd. De baten vanuit Deltaplan Jeugd waren begroot op € 27.528, de werkelijke vrijval is € 39.009.

Lasten

Personele lasten

De begroting is opgesteld en goedgekeurd op basis van de actuele CAO die liep tot en met 30 september 2024. Op 30 september is door de CAO partijen een onderhandelaarsakkoord gesloten voor een nieuwe CAO per 1 oktober 2024. De belangrijkste afspraak is de loonsverhoging van 4,9% voor alle medewerkers (bron: PO-raad). Deze extra verhoging werd effectief vanaf de salarisverwerking in november.

In 2024 is er een grotere dotatie aan de personele voorziening geweest daar waar er in 2023 een relatief grote vrijval plaatsvond.

Verder hogere lasten op externe inhuur i.v.m. externe directie. Ook zijn er in 2024 hogere lasten geweest i.v.m. fusietrajecten, welke t.l.v. de bestemmingsreserve Organisatieaanpassing zijn gebracht.

Huisvestingslasten

De totale huisvestingslasten zijn ruim hoger dan begroot, veroorzaakt door ruim hogere kosten voor klein onderhoud. Dit betreft met name nagekomen facturen m.b.t. meerjarig onderhoud en indexatie. Medio april 2025 is de schattingswijziging op de voorziening groot onderhoud verwerkt i.v.m. opnemen van een stopjaar, dit heeft een positief effect van € 603.655 op het resultaat.

Bij alle scholen is sprake van hogere lasten voor ICT licenties en contracten.

Zie hieronder tabel met de belangrijkste afwijkingen over 2024:

Afwijkingen t.o.v. begroting 2024

Actuele herziene bekostiging incl indexatie 5,76% + 11HD	€ 622.654
Zorgmiddelen Lichte ondersteuning	€ 254.526
Overige baten (m.n. CMK scholen in de Kunst)	€ 89.597
Private baten	€ 87.725
Vrijval subsidie Arbeidsmarkttoelage	€ 69.488
Compensatie kleine scholentoeslag	€ 69.425
Zorgmiddelen Zware ondersteuning	€ 41.311
Overige rijksbijdragen (PBSSL,SOOL, Studieverlof	€ 32.475
Huurbaten	€ 31.346
Financiële rentebaten	€ 29.748
Indexatie bekostiging PBSSL en Onderwijsachterstanden	€ 26.382
Zorgmiddelen Arrangementen	€ 19.000
Groeibekostiging	€ 16.097
Detachering Personeel	€ 15.758
Bekostiging IIB en Basisvaardigheden	€ 8.930
Baten gemeente (vrijval 1e inrichtingsgelden)	€ 8.426
Baten gemeente (Deltaplan Jeugd en Onderzoeksmiddelen)	€ 5.474
Bekostiging Nieuwkomers	€ -85.742
Afwijking baten	€ 1.342.620
Loonkosten	€ -187.790
Inhuur extern personeel	€ -184.629
Mutaties personele voorzieningen	€ -142.814
Private lasten	€ -93.367
Leer- en hulpmiddelen	€ -55.928
Bijzondere personeelskosten (Fusiekosten m.n. Verus)	€ -51.639
Inventaris en Apparatuur	€ -33.833
Administratie en Beheer	€ -29.916
Overige instellingslasten	€ -10.393
Financiële lasten	€ 10.707
Afschrijvingen	€ 12.778
Arbo	€ 13.359
Overige personele lasten	€ 20.328
Personele kosten leerlingzorg	€ 21.305
Scholing	€ 61.233
Huisvestingslasten	€ 453.378
Afwijking lasten	€ -197.221
Verschil t.o.v. begroting	€ 1.145.399

Balans in meerjarig perspectief

Continuïteitsparagraaf	Realisatie 1 februari 2022	Realisatie 1 februari 2023	Begroting 1 februari 2024	Begroting 1 februari 2025	Begroting 1 februari 2026	Begroting 1 februari 2027
Balans	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1. Activa						
1.1.2 Materiële vaste activa	2.742.734	2.822.895	3.051.510	2.860.903	2.673.245	2.419.442
1.1.3 Financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1.1 Vaste activa	2.742.734	2.822.895	3.051.510	2.860.903	2.673.245	2.419.442
1.2.2 Vorderingen	533.349	746.695	746.695	746.695	746.695	746.695
1.2.3 Effecten	0	0	0	0	0	0
1.2.4 Liquide middelen	3.720.559	3.871.935	3.479.862	3.613.812	4.283.204	5.304.650
1.2 Wettende activa	4.253.909	4.618.630	4.226.557	4.360.507	5.029.899	6.051.345
Totale activa	6.996.642	7.441.525	7.278.067	7.221.410	7.703.144	8.470.786
Waarvan gebouwen en terreinen	1.011.686	922.035	883.816	794.569	717.272	640.805
2. Passiva						
2.1.1.1 Algemene reserve	1.132.521	1.992.103	2.288.926	1.954.092	2.241.283	2.735.709
2.1.1.2 Bestemmingsreserve publiek	897.773	704.313	0	0	0	0
2.1.1.3 Bestemmingsreserve privaat	68.622	62.981	62.981	62.981	62.981	62.981
2.1 Eigen vermogen	2.098.916	2.759.397	2.351.907	2.027.073	2.304.264	2.798.690
2.2.1 Personele voorzieningen	509.764	726.031	726.031	726.031	726.031	726.031
2.2.3 Voorziening groot onderhoud	1.497.976	1.223.195	1.514.124	1.829.194	2.080.634	2.400.745
2.2 Voorzieningen	2.007.740	1.949.227	2.240.155	2.555.225	2.806.665	3.126.776
2.3 Langlopende schulden	606.225	559.330	512.435	465.540	418.645	371.750
2.4 Kortlopende schulden	2.283.761	2.173.571	2.173.571	2.173.571	2.173.571	2.173.571
Totale passiva	6.996.642	7.441.525	7.278.067	7.221.410	7.703.144	8.470.786

De balans van 2024 ligt behoorlijk in lijn met de balans van voorgaand jaar. De belangrijkste afwijking in de balans van 2024 ten opzichte van 2023 zien we bij de voorzieningen. Door het verwerken van het stopjaar (40 jaar na nieuwbouw) is er een schattingswijziging toegepast waardoor de voorziening groot onderhoud is afgenomen. De dotatie aan de voorziening Gebouwonderhoud lag jaarlijks rond de € 300.000 - € 350.000. Met deze schattingswijziging daalt ook de jaarlijkse dotatie naar zo'n € 200.000 - € 250.000. Omdat er minder onttrekkingen zijn dan toevoegingen neemt de voorziening gebouwonderhoud vanaf 2025 weer toe. Ook de dotatie aan de personele voorzieningen is in 2024 ruim hoger geweest.

In de meerjarenbalans zitten verder geen bijzonderheden, afgezien van de toename van de voorziening gebouwonderhoud i.v.m. de componentenbenadering.

Bijzonderheden

Per 1 januari 2023 is de bekostiging van het primair onderwijs na wetswijziging vereenvoudigd. Daarmee is de bekostigingssystematiek gewijzigd. Bij de overgang van de oude naar de nieuwe bekostigingssystematiek zijn schoolbesturen door de regelgeving en besluitvorming van de minister met een groot materieel probleem geconfronteerd. Waar de schoolbesturen in een (school)jaar normaal gesproken 100% aan bekostiging ontvangen, is dat in de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek circa 93% voor het schooljaar 2022/23 geweest. Schoolbesturen in de PO-sector werden daardoor in de periode augustus tot en met december 2022 door de minister met circa 7% gekort op hun bekostiging. Dit komt voor ons schoolbestuur neer op € 665.607. Voorzichtigheidshalve is dit bedrag -evenals vorig jaar- niet meer als vordering op de balans per 31 december 2022 opgenomen.

De minister stelt zich op het standpunt dat dit materieel grote probleem voor het schoolbestuur slechts 'een boekhoud-technische correctie [is] aangezien de totale bekostiging van het Rijk naar scholen niet wijzigt door de vereenvoudiging'. De overgang van een oude naar een nieuwe bekostigingssystematiek is echter niet louter een papieren exercitie; de keuzes die daarbij worden gemaakt hebben werkelijk een negatief effect op het onderwijsproces. De keuze van de minister om de schoolbesturen in 2022 fors minder bekostiging toe te kennen heeft reële consequenties. Dit heeft een fors negatief effect op onze financiële armslag om de beoogde ontwikkelingen op het gebied van onderwijskwaliteit, personeel en aanpassing van de organisatie te kunnen realiseren.

Vandaar dat ons schoolbestuur samen met circa 230 schoolbesturen, juridisch begeleid door advocatenkantoor Stibbe en gecoördineerd vanuit de PO-Raad, gezamenlijk bezwaar hebben gemaakt tegen de beschikkingen voor de laatste vijf maanden van 2022. Dit bezwaar is op 30 november 2022 door de minister ongegrond verklaard. De financiële belangen en de relevante juridische vragen naar aanleiding van de beslissing op bezwaar van de minister waren het volgens ons schoolbestuur waard om de kwestie aan een onafhankelijke partij, zijnde de bestuursrechter, voor te leggen. Daarom heeft ons schoolbestuur gezamenlijk met 221 andere schoolorganisaties beroep bij de rechtbank Midden-Nederland ingesteld tegen de beslissing op bezwaar van de minister. De rechtbank heeft op 21 juni 2024 het beroep van 222 schoolorganisaties gegrond verklaard. Zij zijn onderwijsbekostiging misgelopen in de overgangperiode (augustus – december 2022) voorafgaand aan de vereenvoudiging van de bekostiging in het primair onderwijs. De rechtbank gaf de schoolbesturen gelijk en oordeelde dat de staatssecretaris het tekort moet aanvullen. De staatssecretaris is tegen die uitspraak in hoger beroep gegaan. Op het moment van schrijven loopt de hogerberoepsprocedure nog. De zitting staat gepland voor het najaar van 2025.

3.3 Financiële positie

Kengetallen

Financiële kengetallen	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Signalering
Solvabiliteit 2: (eigen vermogen+voorzieningen) / totaal vermogen	0,59	0,63	0,63	0,63	0,66	0,70	< 0,30
Weerstandvermogen: eigen vermogen / totale baten	0,12	0,15	0,13	0,11	0,13	0,15	< 0,05
Liquiditeit (current ratio): vlottende activa / kortlopende schulden	1,86	2,12	1,94	2,01	2,31	2,78	< 0,75
Rentabiliteit: resultaat / totale baten	0,04	0,04	-0,02	-0,02	0,02	0,03	< 0,00
Reservepositie: normatief- / werkelijk publiek eigen vermogen	0,59	0,72	0,58	0,51	0,59	0,76	> 1,00
Signaleringswaarde voor bovenmatig publiek eigen vermogen							
Aanschafwaarde gebouwen	1.270.103	1.430.572	1.430.572	1.430.572	1.430.572	1.430.572	
0,5 x aanschafwaarde gebouwen x 1,27	806.515	908.413	908.413	908.413	908.413	908.413	
Boekwaarde resterende materiële vaste activa	1.731.048	1.900.860	2.167.694	2.066.334	1.955.973	1.778.637	
Omvangafhankelijke rekenfactor x totale baten	885.462	913.850	896.210	886.883	912.521	923.499	
Normatief publiek eigen vermogen	3.423.025	3.723.123	3.972.317	3.861.630	3.776.907	3.610.550	
Werkelijk publiek eigen vermogen	2.030.294	2.696.416	2.288.926	1.964.092	2.241.283	2.735.709	
Bovenmatige reserves	-1.392.731	-1.026.707	-1.683.391	-1.897.538	-1.535.624	-874.841	

Toelichting op de financiële positie

De financiële positie van Voila is gezond. Daar is de afgelopen jaren hard aan gewerkt.

Alle kengetallen bevinden zich ruim binnen de signaleringgrenzen van OCW. De solvabiliteit geeft de verhouding weer tussen het eigen vermogen (incl. voorzieningen) en het vreemd vermogen.

De solvabiliteit is iets toegenomen door de toename van het balanstotaal. In dit kengetal worden ook de voorzieningen meegeteld en is de verschuiving van eigen vermogen naar voorzieningen geen factor van invloed.

Het weerstandsvermogen is iets toegenomen t.o.v. 2023 door de schattingswijziging in de voorziening groot onderhoud. Door deze stelselwijziging is ook de reservepositie iets toegenomen.

Deze neemt daarna eerst wat af (door begrote negatieve resultaten in 2025 en 2026) en stijgt daarna weer. Hier speelt ook het effect van een jaarlijkse verschuiving van eigen vermogen naar voorziening zichtbaar. Door het toevoegen van een stopjaar zal deze verschuiving minder impact hebben dan eerder gedacht.

Het kengetal voor liquiditeit is toegenomen door de verbeterde liquiditeitspositie, ondanks dat de kortlopende schulden zijn toegenomen. De rentabiliteit is iets toegenomen door toename van de totale baten. Voila heeft geen bovenmatig publiek eigen vermogen.

Kanttekening bij de kengetallen is dat de duurzaamheidsinvesteringen in de gebouwen gefinancierd zijn met duurzaamheidsleningen van de gemeente (lang vreemd vermogen).

We noemen ook een kanttekening m.b.t. tot het eigen vermogen en de liquide middelen: door de afboeking van de vordering van OCW en de stelselwijziging naar de componentenmethode wat betreft groot onderhoud, is niet duidelijk hoe we landelijk gezien de huidige positie van het eigen vermogen moeten waarderen. We volgen de ontwikkelingen nauwgezet.



Verslag Intern Toezicht

Verslag intern toezicht

Inleiding

De Raad van Toezicht van Voila (RvT) houdt intern toezicht op het functioneren van het College van Bestuur (CvB) van Voila. De taken en bevoegdheden van de RvT liggen vast in de statuten en het reglement. De agenda van de RvT en haar commissies wordt ingevuld op basis van deze taakstelling en het toetsingskader van het Strategisch Beleidsplan. Het CvB rapporteert in tussentijdse voortgangsrapportages per resultaatgebied de voortgang en het eindresultaat.

Tevens houdt de RvT toezicht op de wettelijke verplichtingen, op naleving van de Code Goed Bestuur, de Code Goed Toezicht en op de rechtmatige verwerving en de rechtmatige en doelmatige besteding van middelen. De RvT is tevens werkgever van de leden van het CvB en fungeert als klankbord van het CvB.

De RvT ziet erop toe dat de onderwijskundige koers die bestuur en scholen uitzetten, bepalend is voor de ondersteunende gebieden als personeel, financiën, gebouwen en interne organisatie. Bij besluitvorming over strategie, begroting, jaarverslag en jaarrekening wordt expliciete aandacht gegeven aan de kwaliteit van het onderwijs en maatschappelijke thema's. De RvT ziet erop toe dat er sprake is van een beleidsrijke planning en control cyclus, zodat middelen de gestelde doelen dienen.

Er is door de RvT in 2024 besloten om een onderwijscommissie te benoemen om de voortgang en ontwikkelingen op dit vlak goed te volgen.

De RvT laat zich door CvB regelmatig rapporteren over o.a. de onderwijskwaliteit. De RvT leest deze (kwartaal)rapportages tegen de achtergrond van de doelstellingen die de bestuurder aan zichzelf en aan de organisatie stelt.

Ook tijdens schoolbezoeken en GMR bijeenkomsten wordt geïnformeerd naar deze voortgang. De RvT hecht aan een adequate PDCA cyclus en ziet hierop toe.

De RvT heeft met de bestuurder, de GMR, schooldirecteuren en andere belanghebbenden periodiek overleg gevoerd. Overleg heeft zowel fysiek in het Huis van Leusden, bij de voorzitter thuis en elders in Leusden plaatsgevonden, aangevuld door enkele online videovergaderingen.

De belangrijke onderwerpen waar de RvT zich in 2024 mee bezig heeft gehouden, waren onderwijskwaliteit binnen Voila, voortgang planvorming aanpassing organisatie met o.a. twee fusieprocessen, vitaliteitsbeleid incl. maatregelen om het ziekteverzuim terug te dringen, invoering van de componentenbenadering, de vermogenspositie van Voila, de Code Goed Bestuur en het toezichtkader, de identiteit van Voila en haar scholen, en het wijzigen van de statuten.

Samenstelling RvT

- De heer ir. M.B.A.M. de Kok, voorzitter vanaf 1 maart 2022, aandachtsgebied huisvesting en aanbesteding, voorzitter van de huisvestingscommissie en voorzitter van de remuneratiecommissie. Toezichthouder namens de rooms-katholieke denominatie. Aftredend op 1 maart 2026.
(Neven)functie: Manager Engineering, Van Oord Dredging and Marine Contractors BV (bezoldigd), lid RvT stichting Ecoshape (onbezoldigd).
- De heer Drs. E.J.R. Koolhaas, lid vanaf 1 augustus 2022, aandachtsgebied financiën, lid en per 1 augustus 2024 voorzitter van de auditcommissie, toezichthouder namens de protestants christelijke denominatie. Aftredend per 1 augustus 2026.

(Neven)functies: Penningmeester SV Kampong en Penningmeester Stichting Facilitair Bedrijf SV Kampong (onbezoldigd), Voorzitter Stichting Geschreven op het Scherm (onbezoldigd), Penningmeester Alzheimer Nederland afdeling Zeist e.o. (onbezoldigd), Lid RvT Utrecht Natuurlijk (onbezoldigd), Lid RvT NVVE (onbezoldigd).

- Mevrouw Drs. C.V. van Aalsum MA, lid vanaf 1 januari 2023, aandachtsgebied onderwijs en kwaliteit, voorzitter van de onderwijscommissie.

(Neven)functies als toezichthouder in basis- en voortgezet onderwijs en als voorzitter Adviesraad Sociaal Domein gemeente Zaltbommel (onbezoldigd).

- De heer B.J. Meijer, MBA mhd, lid, aandachtsgebied personeel en financiën, bindend voorgedragen door de GMR, voorzitter van de auditcommissie, toezichthouder namens de openbare denominatie, benoemd per 1 augustus 2016, herbenoemd per 1 augustus 2020. Aftredend per 1 augustus 2024.

(Neven)functies: docent IVA Driebergen, business school, zelfstandig HR-professional (bezoldigd).

- Mw. mr. E.S. van Schie: aandachtsgebied financiën, bindend voorgedragen door de GMR, lid van de auditcommissie, benoemd per 1 augustus 2024.

(Neven)functie: Adjunct Hub Lead Klant Integriteit bij De Volksbank.

- De heer mr. R. Bloemers: aandachtsgebied juridische zaken, lid van de huisvestingscommissie en per 1 augustus 2022 lid van de remuneratiecommissie, toezichthouder namens de openbare denominatie, benoemd per 1 augustus 2018, herbenoemd per 1 augustus 2022. Aftredend per 1 augustus 2026.

(Neven)functies: senior beleidsadviseur en belangenbehartiger bij VOS/ABB (bezoldigd), voorzitter van het bestuur van Vereniging Brouwerij 't Mirakel (onbezoldigd).

Geen van de leden van de RvT heeft meer dan 3 commissariaten en/of toezichthoudende functies. Wat betreft de (neven)functies van de toezichthouders kan gesteld worden dat er sprake is van onafhankelijkheid.

Toezenchthouders ontvingen in 2024 een met 5% geïndexeerde vergoeding t.o.v. 2023. Het totale bezoldiging budget was € 20,759 (vrijgesteld van BTW). Daarnaast beschikte de RvT over een budget van € 7.500 voor professionalisering van de RvT als geheel, hiervan is € 1.593,- uitgegeven aan het lidmaatschap van de VTOI en daarnaast hebben de RvT leden VTOI-NVTK opleidingen gevolgd te weten Toezen op Kwaliteit en Financiën voor non-financials (voor in totaal € 2.725).

De RvT in 2024

De RvT is in 2024 zes keer in een formele vergadering met het CvB bijeen geweest waarvan eenmaal met de externe accountant. De vergaderingen werden telkens voorafgegaan door een besloten vooroverleg van de RvT.

Belangrijkste goedkeuringen en besluiten in 2024:

- 29 februari: goedkeuring remuneratie CvB
- 29 februari: goedkeuring schatkistbankieren
- 29 februari: goedkeuring resultaatbestemming 2023
- 29 februari: goedkeuring remuneratie RvT
- 03 juni: goedkeuring statutenwijziging
- 03 juni: goedkeuring jaarrekening en bestuursverslag 2023
- 03 juni: goedkeuring samenvoeging De Holm en De Heerd
- 04 juli: goedkeuring fusie de Rossenberg en de Brink
- 04 juli: vaststellen complexiteitspunten WNT 2024
- 04 juli: goedkeuring toelatingsbeleid
- 04 juli: instellen onderwijs- en kwaliteitscommissie

- 04 juli: benoeming mw. mr. E. van Schie tot lid van de RvT
- 08 oktober: goedkeuring kadernotitie 2025
- 08 oktober: goedkeuring leerlingenstatuut
- 08 oktober: benoeming Drs. E.J.C. Koolhaas tot vicevoorzitter van de RvT
- 04 december: goedkeuring begroting 2025 en meerjarenbegroting 2025-2028

Onderwijskwaliteit is de eerste prioriteit van Voila. Ook in 2024 was er sprake van veel ziekten wat in combinatie met personeelsgebrek tot regelmatige uitval van lessen heeft geleid. De RvT heeft geconstateerd dat Voila er echter alles aan doet om onder deze omstandigheden op alle scholen te blijven werken aan verbetering van de onderwijskwaliteit. Alle scholen zijn in ontwikkeling. In bestuursbrede analyses wordt dit gemonitord. Deze zijn toegelicht door de stafmedewerker kwaliteit aan de RvT. De RvT voert met de bestuurder tijdens het periodieke overleg gesprekken over de voortgang binnen Voila over o.a. de kern standaarden en met name de basisvaardigheden, de behaalde resultaten, het zicht op ontwikkeling, de veiligheid en het pedagogisch didactisch handelen.

Ook is met de bestuurder uitgebreid gesproken over de besteding van de NPO gelden en het verbeteren van de toekomstbestendigheid en de onderwijskwaliteit van Voila door betere samenwerking en goede organisatie op de 'eilanden'. CvB heeft de RvT goed meegenomen in het proces volgend op het intentiebesluit op twee eilanden om tot een fusie te komen.

Een belangrijk onderwerp was de invoering van de componentenbenadering. Ook zijn de mogelijke risico's besproken aan de hand van een risicoanalyse. Dit alles om zo verantwoord mogelijk keuzes te kunnen maken voor de doelmatige besteding van de middelen, ook i.r.t. de financiële positie van Voila.

De financiële positie van Voila is de afgelopen jaren verbeterd.

De algemene reserve was eind 2023 echter lager dan in 2022, vanwege een forse vermogensmutatie aan de voorziening groot onderhoud i.v.m. bovengenoemde stelselwijziging (componentenbenadering).

Het flink positieve resultaat van 2023 geeft wat ruimte aan de bestuurder om iets minder 'strak' te begroten voor 2024. Zeker ook vanwege de grote impact van de invoering van de componentenbenadering op de exploitatiebegroting. Het financiële inzicht en de toelichting die door de bestuurder is gegeven aan de auditcommissie, is adequaat en geeft een goed beeld. Ook in 2024 is de verwachting dat het resultaat door incidentele meevallers hoger zal uitkomen dan begroot. Voor de komende 2 jaren is de verwachting dat Voila nog negatieve resultaten zal boeken vanwege de invoering van de componentenbenadering, stijgende materiële lasten en flinke loonstijgingen.

De RvT heeft in 2024 kunnen constateren dat Voila heeft kunnen voldoen aan al haar wettelijke verplichtingen en ook geen afwijkingen geconstateerd ten aanzien van handelen volgens de Code Goed Bestuur. Een toetsing op rechtmatige verwerving en rechtmatige besteding van middelen over het boekjaar 2023 is uitgevoerd door de externe accountant (in 2020 benoemd voor 3 jaar en in 2023 herbenoemd voor 3 jaar) en is besproken met de RvT op 03 juni 2024. Er zijn geen onregelmatigheden geconstateerd.

De commissies van de RvT

De RvT heeft een aantal commissies ingesteld. Terugkoppeling van de commissievergaderingen vindt plaats aan de voltallige RvT door het beschikbaar stellen van de notulen c.q. doordat het onderwerp specifiek wordt geagendeerd in de vergadering van de RvT.

De halfjaarlijkse bijeenkomst met de GMR is niet als zodanig in een commissie vervat, maar heeft ook in 2024 geleid tot een zinvolle uitwisseling van inzichten over onder andere de financiën van Voila, de “bedoeling” die binnen Voila leeft, de plannen om de organisatiestructuur op enkele locaties aan te passen, ziekteverzuim en vitaliteit, onderwijskwaliteit, alsmede de opvolging binnen de RvT.

Verslag van de RvT auditcommissie

De Auditcommissie is in 2024 4 maal bijeen geweest. In 2024 bestond de commissie uit Bart Meijer, tot augustus 2024 (voorzitter), Engel Koolhaas (vanaf augustus voorzitter) en Ellen van Schie (vanaf augustus). Vaste belangrijke agendapunten in de vergaderingen zijn de managementrapportages van elk kwartaal. In het voorjaar kwamen de jaarrekening 2023 en het accountantsverslag daarover aan de orde in de auditcie. In 2024 is Voila besloten gebruik te gaan maken van het zogenaamde schatkistbankier arrangement dat het Ministerie van Financiën aan publieke partijen aanbiedt, dit arrangement maakt een hogere creditrente vergoeding voor gebruikers mogelijk en is dus aantrekkelijk voor Voila.

Net als in 2023 kregen de ontwikkelingen rond de vermogenspositie ook weer ruimschoots aandacht binnen de auditcie. Verder zijn de financiële aspecten van de fusies die in 2024 gerealiseerd zijn uitgebreid aan bod geweest.

In de vergaderingen van de auditcie in het najaar is de opzet van de kadernotitie aan de orde geweest.

De auditcie constateert dat samenwerking met de bestuurder ook in 2024 weer op een constructieve en inhoudelijke manier is verlopen. Ook kunnen we constateren dat de rol van de controller in de overleggen ook in dit jaar weer nuttig is geweest en dat de samenwerking tussen bestuurder en controller goed is geweest, de wisseling van de controller vanuit Concent is goed verlopen en ook de nieuwe controller heeft zich snel en zonder noemenswaardige problemen ingewerkt.

Verslag van de RvT onderwijscommissie

Tot medio 2024 kende Voila geen officiële onderwijscommissie. Deze is in 2024 samengesteld, en vastgesteld in de RvT. De commissie is na haar oprichting twee keer bij elkaar geweest: in oktober en december. De vergaderfrequentie is vier keer per jaar. De commissie bestaat uit de bestuurder/het CvB, de stafmedewerker kwaliteit tevens schooldirecteur en het lid van de RvT met de portefeuille onderwijs en kwaliteit. In het voorstel als grondslag voor de inrichting van de commissie is de volgende vaste agenda afgesproken: rapportage onderwijsresultaten op basis document van de staf waarin de bespreking in het Directieoverleg (DO) is verwerkt; Samenwerkingsverband (SWV) beleid; schoolbezoeken: waar en kernvragen; landelijke onderwijsontwikkelingen met relevantie voor Voila; rapportage en opvolging inspectiebezoeken; werkgroep onderwijskwaliteit DO.

In 2024 hebben RvT (voorzitter onderwijscommissie en roulerend lid), CvB en stafmedewerker kwaliteit twee ‘Eilanden’ bezocht: Atria (maart) en Berkelwijk (oktober), met respectievelijk de scholen De Bongerd en KL4, en WereldWijs (voorheen Heerd/Holm) en de intensieve instructiegroep. Van tevoren is een gezamenlijke agenda gemaakt. Zoals: ontwikkeling onderlinge samenwerking van de directies en onderwijsteams binnen een eiland, dan wel na de fusie (Wereldwijs); samenwerking met de kinderopvangpartners en eventuele andere partners; ervaring inspectiebezoek; rondleiding door de school om leerlingen en onderwijsteam daadwerkelijk aan het werk te zien; belang van ervaren identiteit bij de gefuseerde scholen (Wereldwijs). Het laatste is bij Wereldwijs in de aanloop naar de fusie diepgaand en met een goed resultaat besproken geweest.

Verslag van de RvT huisvestingscommissie

De huisvestingscommissie heeft tijdens 3 bijeenkomsten aandacht gegeven aan het meerjarenonderhoudsplan en de reserveringen voor langjarig groot onderhoud, mede in relatie tot een risicoanalyse wat betreft de huisvesting.

Er is voor het eerst in 2024 volgens de componentenmethode een voorziening ingericht voor de verwerking van het groot onderhoud.

De basis voor de begroting is gebaseerd op stopjaar na 50 jaar en een ondergrens te hanteren van EUR 2,500.

Gemeente Leusden is bezig een Integraal Huisvestings Plan (IHP) voor de komende 5 jaar vast te stellen. In overleg met de gemeente wordt de benodigde hoeveelheid onderwijshuisvesting (m2) bepaald.

We hebben te maken met enkele onzekerheden: aantal taalgroepen in de toekomst, aantallen leerlingen in de toekomst. Daarnaast wordt een visietraject gestart voor nieuwbouw Achterveld met de diverse stakeholders o.l.v. de gemeente.

Verslag van de RvT remuneratiecommissie

De Remuneratiecommissie heeft ook in 2024 twee gesprekken gevoerd met de bestuurder: een beoordelingsgesprek in het voorjaar en een voortgangsgesprek in het najaar. In het voorjaar zijn de resultaatafspraken besproken.

Het najaar gesprek focuste op de voortgang en de invulling van haar taken door de bestuurder. In deze gesprekken staat onder meer het individuele functioneren, de professionalisering van de bestuurder en de samenwerking tussen de raad van toezicht en de bestuurder centraal.

De commissie heeft geconstateerd dat de bestuurder niet alleen binnen de organisatie als verbinder fungeert, maar ook extern, met andere schoolbesturen, het samenwerkingsverband, de kinderopvang en de gemeente.

De Raad van Toezicht is zeer tevreden over haar prestaties en benadrukt haar rol in de sector, met betrokkenheid bij de sectororganisatie PO-Raad en inspanningen voor onderwijskwaliteit.

Op het dienstverband van de bestuurder is de CAO bestuurders funderend onderwijs van toepassing. De bestuurder is ingeschaald op basis van de complexiteit van de organisatie en volgt daarin een natuurlijke ontwikkeling binnen de van toepassing zijnde schaal.

Evaluatie van het functioneren van de RvT

Op 12 oktober 2023 is de voltallige RvT bijeen geweest voor haar jaarlijkse zelfevaluatie.

Op de agenda stonden de volgende 3 punten:

- Raad als nieuw team en raad in overleg met de bestuurder
- Drie principes uit de toezichtvisie van Voila en de Code Goed Toezicht
- Waaruit bestaat het DNA van de organisatie

Ook kwam de manier waarop de RvT en het CvB invulling geven aan bovenstaande punten, aan de orde. Deze sessie hebben RvT en CvB in gezamenlijkheid vormgegeven en uitgevoerd. De RvT en CvB hebben teruggekeken op de vorige zelfevaluatie en de afspraken die we hebben gemaakt. Er is voor januari 2025 een volgende zelfevaluatie gepland.

Tot slot

Er is in het afgelopen jaar veel werk verzet door alle medewerkers binnen Voila. Wij willen alle medewerkers van Voila van harte bedanken voor de enorme inzet die zij in 2024 hebben getoond.

De RvT Voila
Februari 2025

Bijlagen

1. [Strategisch Beleidsplan 2020-2025 Voila!...dit is de bedoeling](#) (publieksversie)
2. [Jaarverslag GMR](#)
3. [Lijst met afkortingen](#)
4. [Jaarrekening 2024](#)

Bijlage 2 Jaarverslag GMR 2024

Jaarverslag GMR 2024

Stichting Voila is continu in ontwikkeling om samen goed onderwijs voor alle kinderen in Leusden en Achterveld te bieden. Daarvoor zetten docenten, schoolleiders, bestuursleden, stafmedewerkers en ouders zich iedere dag in. Als GMR vertegenwoordigen we de belangen van de ouders, het personeel en bovenal de kinderen in de gesprekken die we daarover met de bestuurder hebben gehad.

Alles draait om goed onderwijs. In alle overwegingen, van begroting tot nieuw beleid, stond daarom de onderwijskwaliteit als eerste speerpunt centraal. Daarbij is het welbevinden van het personeel een eerste vereiste. Daarom heeft de GMR als tweede speerpunt het terugdringen van ziekteverzuim. De GMR heeft zich in het afgelopen jaar op deze speerpunten gericht in de advisering van het bestuur en wanneer om onze instemming werd gevraagd. Dat vertaalde zich onder andere in adviezen over het formatieplan, regelingen voor vervanging bij afwezigheid van leerkrachten, en toevoegingen van nieuwe functies aan het functiehuis. We merken dat in de gesprekken die we met de bestuurder hebben ook de inzichten en overwegingen van de GMR een duidelijke rol hebben gespeeld.

De GMR heeft vele gesprekken gevoerd over de beleidsuitwerking van het Strategisch BeleidsPlan en hoe de structuur, samenhang en mate van concreetheid zou kunnen worden verbeterd. Deze gesprekken hadden als doel voor de GMR om op basis van de beleidsstukken weloverwogen besluiten te kunnen nemen en waren een handreiking voor Voila om de kennis en expertise in de GMR daarvoor aan te wenden. We kijken uit naar de ontwikkeling van het SBP zoals dat in 2025 plaats zal vinden en zien het als een uitgelezen kans om de basis te leggen voor verder constructief overleg. Met dat vooruitzicht hebben we 2024 ook afgesloten.

Om de belasting voor de leden van de GMR enigszins binnen de grenzen van de redelijkheid te houden zijn er 3 commissies samengesteld: financiën, onderwijskwaliteit, en verzuim/personeel. Daarnaast is het overleg meer dan voorheen schriftelijk of online geweest en werken we samen in een digitale samenwerkingsruimte.

Om de medezeggenschap op school en stichtingsniveau goed verbonden te houden hebben we in januari een gezamenlijk MR-GMR georganiseerd waarin we samen hebben stilgestaan bij voor alle MR'n en de GMR herkenbare problemen. Uiteraard ging het grootste deel van de avond over welke oplossingen we van en met elkaar konden ontwikkelen. De doelstelling was vooral veel van elkaar leren en waardevolle verbindingen leggen.

De GMR is zelf ook in ontwikkeling. Naast het leertraject zijn er in het afgelopen jaar een aantal wisselingen geweest in de samenstelling.

Samenstelling Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad start 2024:

Scholeneiland	Oudergeleding	Personeelsgeleding
Groenhouten	Ellen van de Burgwal	Franca Zwakman
Berkelwijk/Achterveld	Martijn Lak	<i>vacant</i>
Alandsbeek	Mariel Willems	Jasper van Zandwijk
Leusden-Zuid	Dirk Morsink	Ilonka Wallenburg
De Biezenkamp	Loraine Kraanen	Marlies Hartog

Wijzigingen samenstelling GMR:

Personeelslid Groenhouten

Franca Zwakman, afscheid genomen per juli 2024

Personeelslid Berkelwijk/Achterveld

Rob Bakker, gestart per maart 2024

Ouderlid Berkelwijk/Achterveld

Martijn Lak, afscheid genomen per juli 2024

Personeelslid Leusden-Zuid

Ilonka Wallenburg, gestart per 1 januari 2024

Ouderlid De Biezenkamp

Loraine Kraanen, gestart per 1 januari 2024

Personeelslid De Biezenkamp

Marlies Hartog, afscheid genomen per december 2024

In het komende jaar zet de GMR zich weer volop in voor goed onderwijs. De speerpunten blijven voorlopig gelijk. Daarnaast hebben we aandacht voor de financiële gezondheid van de stichting en zien we de betrokkenheid bij de ontwikkeling van het SBP als een basis voor toekomstige medezeggenschap.

Dirk Morsink, voorzitter GMR

Bijlage 3 Lijst met afkortingen

ARBO	Arbidsomstandigheden
BHV	Bedrijfs Hulp Verlening
BSO	Buiten Schoolse Opvang
CAO-PO	Collectieve Arbeidsovereenkomst Primair Onderwijs
CvB	College van Bestuur
DO	Directeuren Overleg
DPIA	Data Protection Impact Assessment
GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
IB	Intern Begeleider
ICP	Interne Contact Persoon
ICT	Informatie en Communicatie Technologie
IKC	Integraal Kind Centrum
IOP	Inhaal- en ondersteuningsprogramma
IVA	Inkomensvoorziening Volledig Arbeidsongeschikten
LIO	Leerkracht in opleiding
LVS	Leerlingvolgsysteem
MFC	Multi Functioneel Centrum
MJOP	Meerjaren Onderhoudsplan
MR	Medezeggenschapsraad
NPO	Nationaal Programma Onderwijs
OIS	Opleiden in school
OPP	Ontwikkelingsperspectiefplan
ROD	Register Onderwijsdeelnemers (voorheen BRON)
RT	Remedial teaching
RvT	Raad van Toezicht
SBP	Strategisch Beleidsplan
SBO	Speciaal Basisonderwijs
SO	Speciaal Onderwijs
SOP	School Ondersteunings Plan
TOS	Taalontwikkelingsstoornis
TSO	Tussen Schoolse Opvang
VOO	Vereniging Openbaar Onderwijs
VVE	Voor- en Vroegschoolse Educatie
WIA	Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen
WGA	Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten
WKR	Werkkostenregeling
WMS	Wet Medezeggenschap op Scholen
WSNS	Weer Samen Naar School
WWZ	Wet Werk en Zekerheid